



EXPERTISES ET AGENDA

2026

Vue structurée de nos offres conseil & formation.



2C Partners
YOU HAVE NEEDS, WE HAVE SOLUTIONS

contact@2cpartners.com
www.2cpartners.com

ABIDJAN, Riviera Palmeraie
+225 27 21 77 83 82 / +225 07 68 91 68 40

OUAGADOUDOU, Ouaga 2000 Zone C
+226 25 37 52 95 / +226 77 57 99 99

COTONOU, Avenue Steinmetz
+229 01 97 97 69 69

EDITORIAL

Mesdames, Messieurs,

Chers partenaires,

L'année 2026 s'annonce comme une étape décisive dans la transformation du monde du travail : nouvelles technologies, hybridation des modèles, montée en puissance de l'intelligence artificielle, exigence accrue en matière de durabilité et de responsabilité sociale.

Dans ce contexte en mouvement, 2C PARTNERS réaffirme plus que jamais son engagement à vos côtés, pour accompagner vos équipes et vos organisations dans le développement des compétences d'aujourd'hui et de demain.

Fort de son écoute constante, de son expertise pédagogique reconnue et de son réseau d'intervenants hautement qualifiés, 2C PARTNERS continue d'innover dans ses dispositifs de formation.

Notre approche repose sur la flexibilité, la proximité et la performance, à travers une offre multimodale combinant formations INTER et INTRA, classes virtuelles, parcours e-learning, et dispositifs hybrides conçus sur mesure selon vos besoins spécifiques.

L'agenda des formations 2026 a été repensé pour répondre avec justesse et réactivité aux mutations des métiers, aux défis de la digitalisation et aux impératifs de performance durable.

Vous y découvrirez des thématiques enrichies et renouvelées, intégrant les tendances émergentes du management, du leadership, de la gouvernance, du digital etc., des programmes revisités, centrés sur la montée en compétences, la maîtrise opérationnelle et la capacité d'adaptation, des formules innovantes, favorisant l'apprentissage continu, la collaboration et la mise en pratique immédiate.

En 2026, 2C PARTNERS poursuit également le développement de son concept « ACADEMY DE FORMATION INTER », une formule souple et optimisée, permettant à nos partenaires de mutualiser leurs ressources, renforcer les échanges entre pairs et maximiser l'impact des formations tout en maîtrisant leurs budgets.

Parce que chaque organisation est unique, nous restons à votre écoute pour co-construire des parcours sur mesure, parfaitement alignés sur vos enjeux, vos objectifs stratégiques et la réalité de vos métiers.

Nous vous remercions pour la confiance renouvelée que vous nous témoignez année après année.

Ensemble, faisons du conseil et de la formation de véritables leviers de transformation et de performance durable.

2C PARTNERS, plus que jamais, partenaire de votre progression.

Très belle année 2026, placée sous le signe du développement et de la réussite partagée.

SOMMAIRE

1. QUI SOMMES-NOUS
2. ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE
3. VOTRE ACADEMY DE FORMATION
4. POURQUOI CHOISIR 2C PARTNERS
5. EXPERTISES METIERS
6. AGENDA FORMATIONS 2026
 - FORMATIONS INTRA & INTER
 - THEMATIQUES 2026
 - DEMARCHE QUALITE
 - CONDITIONS GENERALES DE FORMATION
 - BULLETIN D'INSCRIPTION
7. DIFFERENCES 2C PARTNERS
8. ILS PARLENT DE NOUS

1 - QUI SOMMES NOUS ?

Cabinet de conseil et de formation

2C Partners a pour mission d'accompagner les particuliers, entreprises privées et administrations publiques en répondant à leurs besoins de Conseil et de Formation par la fourniture et l'intégration de solutions et services avec un haut niveau de disponibilité et de satisfaction client.



Charte

Qualité : Accompagner par des prestations de qualité, les entreprises et organisations clientes dans leurs efforts de développement et de progrès.

Pluridisciplinarité : Mobiliser des compétences transversales et sectorielles pour répondre à l'éventail des services attendus par nos clients.

Ecoute : Ecoute du client, être disponible et agir dans le respect des règles d'éthique et de confidentialité.

Professionnalisme : Respect des normes et réglementations applicables et maîtrise technique pour répondre aux attentes.

Utilité : Le fondement de toutes nos actions, rendre service à nos clients.

Réactivité et respect des engagements.

Nos engagements

Qualité - Pragmatisme - Proximité

Nous mettons en œuvre des méthodologies robustes et pragmatiques et ne perdons pas de vue d'exercer notre sens critique : la situation de chaque client est spécifique et nos prestations doivent être utiles et efficaces. Ce parti pris exige de porter une grande attention à la communication avec nos interlocuteurs.

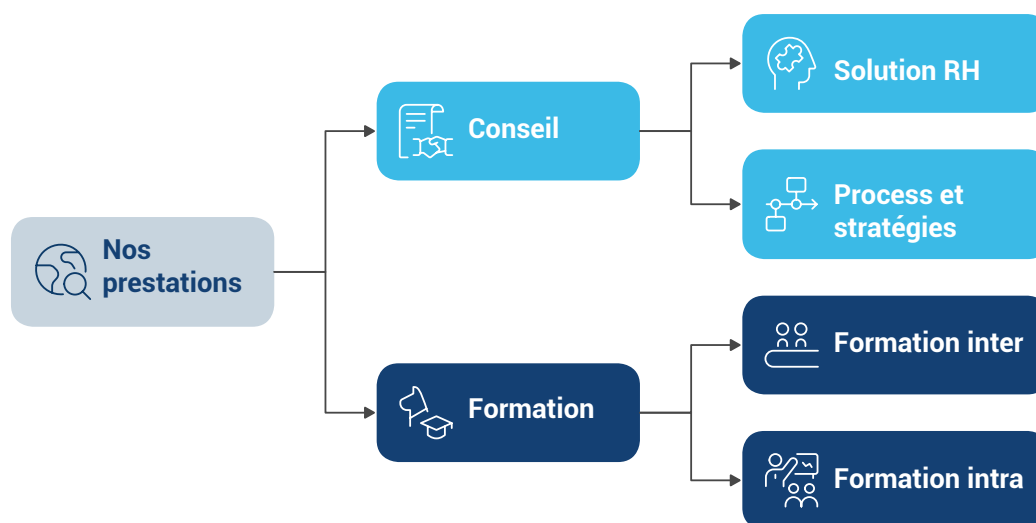
Ce qui nous distingue de nos concurrents, ce n'est pas seulement ce que nous faisons, mais aussi la manière dont nous le faisons.

Nos compétences, notre savoir-faire, l'écoute de nos clients font de nous, votre partenaire idéal : Parce que nous avons à cœur d'offrir des services de qualité, **parce que vous cherchez des solutions pérennes, parce que votre satisfaction est notre passion.**

Nos métiers

Nous disposons d'une expérience étendue de nos métiers dans la sous-région ouest africaine et même au-delà. C'est où vous voulez et quand vous voulez !

Nos prestations sont variées et effectuées en conformité avec les standards internationaux dans les domaines suivants :



Solution RH

L'intérim et le placement de personnel se trouvent au cœur de nos métiers et nous permet de gérer votre imprévisible. Nous vous assistons à gagner du temps et à profiter d'un contrat souple. Nous faisons pour nos clients des recrutements partiel ou total. Nous assurons également la gestion de tout ou partie de leur RH pour leur permettre de se concentrer sur leur cœur de métier. Du recrutement à la Gestion Prévisionnelle des Emplois et Carrières, nous sommes spécialisés dans l'optimisation de vos Ressources Humaines.

Nos offres :

- Recrutement
- Placement de personnel
- Externalisation de la paie
- Audit social
- Benchmark salarial
- Mise en place de plan de carrière
- Optimisation du système et des pratiques de gestion des ressources humaines
- Gestion prévisionnelle des emplois et des carrières
- Plan de succession
- Système d'évaluation Et Evaluation Du Personnel
- Mise En Place d'un Logiciel Integre De Gestion Des Ressources Humaines
- Elaboration de plan de formation
- Dispositif d'évaluation Des Actions De Formation

Process et stratégies

2C Partners offre des services à valeur ajoutée dédiés à la croissance et à l'amélioration des performances de votre entité. Nous vous accompagnons dans toutes vos actions de formalisation ou renforcement des processus de contrôle interne indispensables à la maîtrise de vos activités tout en assurant la sauvegarde de vos actifs et de votre patrimoine. Nous émettons des recommandations sur le fonctionnement et l'organisation de votre entité.

Des professionnels vous accompagnent dans la mise en place d'outils de mesure pertinents alignés sur la stratégie. Notre expérience nous permet d'intervenir efficacement en assistance ou ponctuellement sur les grands sujets de préoccupation des dirigeants. Nous sommes compétents dans l'accompagnement à l'implémentation des principaux référentiels de bonnes pratiques de gestion avec les outils applicatifs associés.

Nos offres :

- Audit de l'expérience client
- Audit de la facturation des frais bancaires
- Cartographie des risques
- Plan de continuité d'activité (pca)
- Audit organisationnel
- Reaction ou relecture de manuel de procédures
- Plan stratégique
- Accompagnement à la mise en œuvre de la démarche qualité de votre institution selon iso 9001 : 2015
- Accompagnement à la mise en place d'un système de management intégré conformément aux exigences des normes iso 14001 version 2015 & 45001 version 2018
- Accompagnement à la transformation institutionnelle des sfid

Process et stratégies

Outil au service du développement des compétences, la formation doit pouvoir s'évaluer, avec ses spécificités, comme un investissement. C'est l'objet de notre métier formation. Nous vous accompagnons dans la formation de vos collaborateurs afin qu'ils puissent répondre efficacement aux changements perpétuels de l'environnement professionnel, gage d'une bonne continuité des activités de votre entreprise. Les thèmes sont choisis en fonction des besoins de votre entreprise, en fonction de l'évolution de l'actualité. Nous proposons des formations INTER et des formations INTRA.

- **Banque**
- **Assurance**
- **Systèmes financiers décentralisés**
- **Gestion des ressources humaines**
- **Gouvernance des entités**

Grâce à une offre riche et adaptable à votre besoin, 2C Partners permet à votre organisation de déployer facilement et sur une grande échelle, les actions fondamentales de formation et d'évolution des compétences.

2C Partners est agréé par le FDFP Côte d'Ivoire (Fonds pour le Développement de la Formation Professionnelle de Côte d'Ivoire)

2 - ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE



3 - VOTRE ACADEMY DE FORMATION



Transformez nos rendez-vous inter-entreprises en une véritable Academy de formation 2025 pour le développement continu des compétences de vos collaborateurs. En inscrivant vos équipes à nos sessions, vous leur offrez l'opportunité de renforcer leurs savoir-faire tout en profitant d'un cadre d'apprentissage structuré, moderne et orienté résultats.

À cette occasion, nous mettons en place des conditions tarifaires exceptionnellement avantageuses, vous permettant de bénéficier de réductions allant jusqu'à 40 % sur les tarifs officiels.

Saisissez cette opportunité pour optimiser votre budget formation tout en garantissant à votre personnel un accompagnement professionnel de qualité.

Option 1: 40% de réduction

Inscrivez **au moins 20 personnes** à nos formations **INTER ENTREPRISE** et bénéficiez de **40% de réduction** sur les tarifs catalogués.

Option 2: 25% de réduction

Les inscriptions d'effectifs **supérieurs à 10 personnes** aux formations **INTER ENTREPRISE** bénéficient de **25% de réduction** sur les tarifs catalogués.

Option 3: 10% de réduction

Bénéficiez de **10% de réduction** sur les tarifs catalogués pour les inscriptions d'**effectifs supérieurs à 5 personnes** aux formations **INTER ENTREPRISE**.

Choisissez vos rendez-vous et contactez-nous avant le 15 janvier 2025 pour la formalisation des accords de participation de vos collaborateurs à votre ACADEMY DE FORMATION.



4 - POURQUOI CHOISIR 2C PARTNERS

UNE PÉDAGOGIE INTERACTIVE

- Des débats et des échanges d'expériences
- Des études de cas et des mises en situation adaptées à vos problématiques
- Un partage de vos documents de travail

UN RÉSEAU D'EXPERTS NATIONAUX ET INTERNATIONAUX

- Reconnus pour leurs compétences techniques de haut niveau
- Rompus à une démarche pédagogique participative
- Dotés d'expériences opérationnelles de vos pays
- Concepteurs de supports

DES CENTRES DE FORMATION OPTIMISÉS

- Des salles de formations connectées et confortables
- Des espaces de détente conviviaux
Localisés dans des villes touristiques et proches de toutes les commodités

UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE

- Vous aider à trouver la formation adaptée à vos besoins
- Recueillir vos attentes et les intégrer au programme de formation
- Réaliser un bilan de satisfaction interactif pour une efficacité accrue

UN ACCUEIL PERSONNALISÉ ET CONVIVIAL

- Un accompagnement individualisé tout au long de votre parcours de formation.
- Des découvertes touristiques organisées durant votre séjour.
- Les repas du midi et pauses-café offerts tous les jours de formation.
- Une cérémonie de remise des certificats ou attestations.
- Des conditions d'hébergement négociées.
- Et une équipe disponible, à votre écoute, pour répondre à vos besoins.

5 - EXPERTISES

Références	Titres	PAGE
EM-2CP-001-2026	RECRUTEMENT	11
EM-2CP-002-2026	PLACEMENT DE PERSONNEL	11
EM-2CP-003-2026	EXTERNALISATION DE LA PAIE	11
EM-2CP-004-2026	AUDIT SOCIAL	12
EM-2CP-005-2026	BENCHMARK SALARIAL	12
EM-2CP-006-2026	MISE EN PLACE DE PLAN DE CARRIÈRE	12
EM-2CP-007-2026	OPTIMISATION DU SYSTÈME ET DES PRATIQUES DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	13
EM-2CP-008-2026	GESTION PRÉVISIONNELLE DES EMPLOIS ET DES CARRIÈRES	13
EM-2CP-009-2026	PLAN DE SUCCESSION	13
EM-2CP-010-2026	SYSTEME D'ÉVALUATION DU PERSONNEL	14
EM-2CP-011-2026	MISE EN PLACE D'UN LOGICIEL INTEGRE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	14
EM-2CP-012-2026	ÉLABORATION DE PLAN DE FORMATION	14
EM-2CP-013-2026	DISPOSITIF D'ÉVALUATION DES ACTIONS DE FORMATION	15
EM-2CP-014-2026	AUDIT DE L'EXPÉRIENCE CLIENT	15
EM-2CP-015-2026	AUDIT DE LA FACTURATION DES FRAIS BANCAIRES	15
EM-2CP-016-2026	CARTOGRAPHIE DES RISQUES	16
EM-2CP-017-2026	PLAN DE CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ (PCA)	16
EM-2CP-018-2026	AUDIT ORGANISATIONNEL	16
EM-2CP-019-2026	RÉDACTION OU RELECTURE DE MANUEL DE PROCÉDURES	17
EM-2CP-020-2026	PLAN STRATÉGIQUE	17
EM-2CP-021-2026	ACCOMPAGNEMENT A LA MISE EN ŒUVRE DE LA DEMARCHE QUALITE DE VOTRE INSTITUTION SELON ISO 9001 : 2015	17
EM-2CP-022-2026	ACCOMPAGNEMENT A LA MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT INTEGRE CONFORMEMENT AUX EXIGENCES DES NORMES ISO 14001 VERSION 2015 & 45001 VERSION 2018	18
EM-2CP-023-2026	ACCOMPAGNEMENT A LA TRANSFORMATION INSTITUTIONNELLE DES SFD	18

EM-2CP-001-2026 RECRUTEMENT DE PERSONNEL	
FORMULATION	Expertise technique et méthodologique, gain de temps et d'efficacité, accès à un vivier de talents qualifiés, confidentialité du processus, objectivité et neutralité, réduction du risque d'erreur de recrutement, conseil stratégique et accompagnement etc.
OBJECTIFS	• Identifier, attirer et évaluer les meilleurs candidats correspondant au profil recherché ; • Assurer la conformité du processus de recrutement aux standards déontologiques et légaux ; • Garantir la qualité de la présélection par une analyse approfondie des compétences techniques, comportementales et motivationnelles ; • Présenter une short-list de candidats pertinents dans les délais convenus avec le client ; • Respecter la diversité et l'égalité des chances dans le traitement des candidatures ; • Promouvoir une approche humaine et respectueuse des candidats, considérés comme de véritables partenaires du processus.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-002-2026 PLACEMENT DE PERSONNEL	
FORMULATION	Nous proposons à nos clients un service de gestion externalisée de personnel. Ce service permet à l'entreprise utilisatrice de bénéficier d'un savoir-faire, tout en maîtrisant les frais de personnel et de se recentrer sur son cœur de métier.
OBJECTIFS	Nous vous proposons au besoin du personnels qualifiés et engagés, répondant à vos attentes et nous les accompagnons dans l'intégration de leur rôle au sein de votre entité répondant à vos exigences. Grâce à notre mode opératoire de détection de talents, nous sommes en mesure de vous fournir des talents selon vos besoins.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-003-2026 EXTERNALISATION DE LA PAIE	
FORMULATION	Améliorer l'efficacité opérationnelle, bénéficier d'une flexibilité interne, se concentrer sur son activité principale, limiter les risques liés à la gestion de la paie et faire des économies.
OBJECTIFS	• Recueillir et surveiller les éventuels incidents ; • Calculer et payer les salaires ; • Relever et calculer les données non liées au salaire de l'employé (congés payés, congés de maternité, commissions, primes, indemnités de départ, départ à la retraite etc.) ; • S'assurer de la conformité réglementaire ; • Etablir les déclarations périodiques ; • Assister pour toutes questions liées à la paie que vous pourrez rencontrer ; • Rédiger divers documents administratifs dans le cadre de cette mission.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-004-2026	AUDIT SOCIAL
FORMULATION	Cette mission s'inscrit dans la démarche d'analyser tous les aspects de la fonction ressources humaines (RH) afin de proposer éventuellement des pistes d'amélioration de la GRH au sein de votre entité.
OBJECTIFS	Cibler les forces en présence et les obstacles à l'atteinte du plein potentiel de votre entreprise et des individus qui la composent. Nous aurons à apprécier l'environnement de travail, analyser la structure organisationnelle actuelle, vérifier les procédures de recrutement et de sélection du personnel, l'adéquation des profils aux postes, apprécier les fiches de poste du personnel, les tâches et les niveaux de responsabilité confiés à chacun, vérifier le respect des procédures par les agents dans l'accomplissement de leurs tâches, examiner les systèmes de suivi du personnel (contrôle du temps de travail, performance du personnel), examiner le niveau de rémunération (grille indiciaire) et modalités d'avancement et de promotion, apprécier le système d'évaluation et de motivation du personnel, analyser le plan de renforcement du capital humain, procéder à un examen de la gouvernance de l'entité en matière de gestion du personnel.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-005-2026	BENCHMARK SALARIAL
FORMULATION	Identifier les meilleures pratiques de rémunération sur le marché afin de retenir et fidéliser les Ressources Humaines grâce à un système de rémunération compétitif et attractif.
OBJECTIFS	• Evaluation de la compétitivité externe en ce qui concerne les pratiques de rémunération en prennent en compte tant le salaire de base que les périphériques et les avantages sociaux ; • Identification des axes d'amélioration à partir de la mise en évidence des écarts ; • Proposition d'une stratégie de remédiation visant à corriger les écarts significatifs et permettre un alignement sur le marché
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-006-2026	MISE EN PLACE ET SUIVI D'UN PLAN DE CARRIERE
FORMULATION	Le plan de carrière est un compromis permanent entre les objectifs professionnels du travailleur et les besoins de votre entité, compte tenu de son évolution et des opportunités du moment.
OBJECTIFS	• L'identification des emplois et des critères d'accès à ces emplois /la typologie et l'identification des fonctions et des conditions d'accès à ces fonctions ; • Les filières de progression professionnelle et les schémas de progression des différents fonctions et emplois ; • Le référentiel d'accès aux postes de responsabilité.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-007-2026	OPTIMISATION DU SYSTÈME ET DES PRATIQUES DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES
FORMULATION	Améliorer la gestion des risques et l'efficacité opérationnelle, la question de l'optimisation des Ressources Humaines et de la qualité de vie au travail. L'optimisation du système et des pratiques de gestion des ressources humaines est une excellente opportunité pour questionner le système et les pratiques de gestion des ressources humaines afin d'en faire des leviers au service de la performance organisationnelle.
OBJECTIFS	• Les pratiques actuelles de GRH sont analysées, le baromètre social est administré, la satisfaction des employés est mesurée, la fonction RH est évaluée, les bilans de compétences individuels sont effectués, l'analyse de l'adéquation profil/poste est effectuée, la conformité réglementaire est vérifiée ; • Des pratiques de GRH efficaces aidant à attirer et retenir les talents sont proposées en réponse aux insuffisances constatées ; • Les pratiques de gestion des ressources humaines au sein de l'entité sont optimisées ; • Les pistes concrètes de rationalisation des processus RH sont identifiées et des recommandations pour leur opérationnalisation sont faites ; • Les outils pour une meilleure gestion des compétences et des performances sont mis en place ; • Les suggestions pour une meilleure adéquation profil/poste sont faites.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	
EM-2CP-008-2026	GESTION PREVISIONNELLE DES EMPLOIS ET DES CARRIERES
FORMULATION	La Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC) constitue un levier stratégique pour aligner les ressources humaines sur les objectifs de développement d'une organisation. Elle permet d'anticiper les évolutions des métiers, de prévenir les déséquilibres entre besoins et ressources en compétences et de mettre en place des plans d'action adaptés. Dans un contexte de transformation rapide (technologique, économique, réglementaire), cette mission vise à doter l'organisation d'outils fiables pour gérer ses talents, renforcer sa performance et assurer sa pérennité.
OBJECTIFS	• Analyser la structure actuelle des emplois, des effectifs et des compétences ; • Identifier les métiers sensibles, stratégiques ou menacés d'évolution ; • Projeter les besoins futurs en effectifs et compétences selon les orientations stratégiques de l'organisation ; • Mettre en place un dispositif GPEC opérationnel et pérenne (processus, outils, tableaux de bord) ; • Accompagner la montée en compétence et l'adhésion des parties prenantes internes (direction, managers, collaborateurs).
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	
EM-2CP-009-2026	PLAN DE SUCCESSION
FORMULATION	Le plan de succession vise à assurer la continuité opérationnelle, préserver les compétences stratégiques et garantir une transition harmonieuse au sein de l'organisation.
OBJECTIFS	• Identifier les postes clés nécessitant un plan de succession ; • Définir les profils cibles pour chaque poste stratégique ; • Évaluer les talents internes et/ou externes susceptibles de prendre la relève ; • Structurer un plan de développement des successeurs potentiels ; • Accompagner la mise en œuvre et le suivi du plan (Optionnel).
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-010-2026	MISE EN PLACE D'UN SYSTEME D'EVALUATION DU PERSONNEL
FORMULATION	Un tel système permet non seulement de suivre les progrès individuels et collectifs mais aussi de favoriser l'engagement des collaborateurs. En alignant les aspirations professionnelles des employés avec les objectifs de l'entreprise, il devient possible de maximiser la rétention des talents et d'assurer une montée en compétences progressive, au bénéfice de la compétitivité globale de l'entreprise.
OBJECTIFS	• Aligner les performances individuelles et collectives sur les objectifs stratégiques de l'entreprise ; • Renforcer le sentiment de justice et de reconnaissance au sein de l'organisation ; • Fournir des bases solides pour la mise en place de plans de carrière ; • Améliorer l'engagement et la fidélisation des collaborateurs.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-011-2026	LOGICIEL INTEGRE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES
FORMULATION	Solutions sur mesure pour la gestion des ressources humaines et l'optimisation des performances.
OBJECTIFS	• Moderniser et à améliorer la gestion des Ressources Humaines ; • Système permettant de gérer efficacement les modules de la gestion des ressources humaines, tels que la gestion des formations, la performance, le recrutement, etc.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-012-2026	ELABORATION D'UN PLAN DE FORMATION
FORMULATION	Le plan de formation est un outil stratégique et opérationnel de la politique de développement des compétences d'une organisation. Il permet de structurer, planifier et piloter l'ensemble des actions de formation destinées aux collaborateurs afin d'assurer la performance, l'adaptation et la compétitivité de l'entreprise.
OBJECTIFS	• Accompagner la stratégie de l'entreprise : la formation devient un levier d'exécution du plan stratégique (nouveaux marchés, nouveaux outils, innovations, qualité de service, etc.) ; • Renforcer la compétitivité et la performance : en améliorant la maîtrise des métiers et la productivité ; • Soutenir le changement : faciliter la conduite du changement et l'appropriation des nouvelles pratiques ; • Assurer la conformité : respecter les normes et exigences réglementaires (sécurité, hygiène, conformité technique...) ; • Optimiser la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) : préparer les ressources humaines aux métiers de demain ; • Développer les compétences et le potentiel des collaborateurs ; • Favoriser la mobilité professionnelle et les perspectives de carrière ; • Renforcer la motivation et l'engagement ; • Accompagner les salariés en difficulté ou en reconversion.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-013-2026 DISPOSITIF D'ÉVALUATION DES ACTIONS DE FORMATION	
FORMULATION	Votre organisation investie significativement dans le développement des compétences de son personnel à travers divers programmes de formation. Toutefois, l'efficacité de ces actions doit être mesurée de façon systématique afin d'évaluer leur impact réel sur les performances individuelles et collectives ? d'assurer la pertinence des investissements en formation, d'orienter les décisions futures en matière de développement des compétences.
OBJECTIFS	• Concevoir une méthodologie d'évaluation adaptée aux besoins de votre organisation ; • Définir des indicateurs clés de performance (KPI) pour mesurer les résultats des formations ; • Former les responsables RH et managers à l'utilisation du dispositif ; • Produire un guide opérationnel et un tableau de bord d'évaluation ; • Assurer un transfert de compétences pour garantir l'autonomie de votre entité.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-014-2026 AUDIT DE L'EXPERIENCE CLIENT	
FORMULATION	Evaluer l'expérience client, prendre des mesures concrètes et pertinentes pour une meilleure satisfaction des clients et soulager les processus internes.
OBJECTIFS	• Mesurer la satisfaction client et la recommandation de la marque (NPS - CSAT - CES) ; • Identifier les écarts entre l'expérience client souhaitée et l'expérience réellement offerte ; • Prioriser les points de douleurs dont la résolution augmenterait la satisfaction et la recommandation des clients ; • Faire des recommandations pour la fourniture d'une meilleure expérience client.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-015-2026 AUDIT DE LA FACTURATION DES FRAIS BANCAIRES	
FORMULATION	Optimiser le processus de facturation de vos opérations bancaires sur l'ensemble des exercices comptables déjà clôturés à travers la récupération du trop-perçu par vos banques partenaires
OBJECTIFS	• Procéder à un examen critique des conventions de comptes courants et autres contrats avec les banques et autres bailleurs de fonds ; • Analyser les conditions contractuelles formalisées avec les banques et autres établissements financiers ; • Vérifier la rémunération des comptes à terme et des placements ; • Explorer dans les détails, le traitement des opérations de trésorerie ou de financement.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-016-2026	CARTOGRAPHIE DES RISQUES
FORMULATION	Investiguer de façon approfondie l'ensemble des processus managériaux, opérationnels et supports que les activités nécessitent de mettre en œuvre. En d'autres termes, c'est d'identifier et d'évaluer les risques majeurs pour votre entité afin de les traiter et de suivre leur évolution à travers une cartographie des risques.
OBJECTIFS	- Faire une description objective, structurée et documentée des risques existants ; - Faire ressortir l'existence des risques et leur probabilité (occurrence), les éléments susceptibles de les accroître (facteurs aggravants) ; - Apporter des réponses dans le cadre d'un plan d'actions.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-017-2026	PLAN DE CONTINUITE D'ACTIVITE (PCA)
FORMULATION	Le Plan de Continuité d'Activité (PCA) permet à une entreprise de continuer à fonctionner en cas d'interruption de service. Il permet aussi à la structure de répondre à ses engagements externes (législatives ou réglementaires, contractuelles) ou internes (risque de perte de marché, de contrat, survie de l'entreprise, détérioration d'image de marque ...) et de tenir ses objectifs.
OBJECTIFS	- Identifier les activités critiques et les risques associés ; - Proposer des scénarios de gestion des crises et des procédures de reprise ; - Élaborer un PCA structuré avec des protocoles clairs pour chaque niveau d'urgence ; - Former les parties prenantes clés à la mise en œuvre du PCA ; - Assurer un suivi régulier du PCA et apporter les ajustements nécessaires.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-018-2026	AUDIT ORGANISATIONNEL
FORMULATION	Identifier et évaluer les forces et les faiblesses actuelles de l'organisation des services administratifs et techniques, des ressources humaines afin d'améliorer le professionnalisme de l'entité et ses capacités à relever les défis futurs d'une gouvernance efficiente en la dotant notamment des outils modernes appropriés de gestion (procédures, mécanismes de suivi-évaluation, etc..).
OBJECTIFS	- Apprécier votre structure organisationnelle, les tâches et les niveaux de responsabilité confiés à chacun des services qui participent à la réalisation des missions qui lui sont confiées ; - Analyser les modalités de prise de décision au sein de la Direction Générale ; - Analyser l'environnement institutionnel ; - Examiner la politique de ressources humaines et évaluer son adaptation aux fonctions et missions de l'entité ; - Examiner le niveau de rémunération (grille indiciaire) et modalités d'avancement et de promotion ; - Examiner les systèmes de suivi du personnel (contrôle du temps de travail, performance du personnel...) ; - Apprécier le système d'évaluation et de motivation du personnel ; - Analyser le plan de renforcement du capital humain ; - Procéder à un examen de la gouvernance et des orientations stratégiques de l'entité.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-019-2026	REACTION OU RELECTURE DE MANUEL DE PROCEDURES
FORMULATION	Qui doit faire quoi ? Quand ? Comment ? Où ? Et pourquoi ? La formalisation des process de gestion témoigne de la volonté manifeste des dirigeants d'assurer l'efficacité au travail et, partant, la compétitivité et la crédibilité de l'entité.
OBJECTIFS	• Fournir un cadre formel d'exécution des opérations à caractère administratif, financier, comptable, technique, budgétaire etc. ; • Garantir un contrôle interne fiable ; • Accroître la productivité du personnel par l'optimisation des volumes d'information à traiter, l'optimisation des circuits de traitement des informations, une autorisation accrue des traitements manuels.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-020-2026	PLAN STRATEGIQUE
FORMULATION	Accroître ses ressources et d'en optimiser l'utilisation : développer de nouveaux projets, poursuivre les activités en cours en améliorant les actions en vue d'en générer des ressources supplémentaires, mettre en place un dispositif organisationnel indispensable à l'amélioration de l'efficacité opérationnelle.
OBJECTIFS	• Faire l'analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces de votre institution ; • Mener une enquête de perception auprès du personnel, des partenaires techniques et financiers, de la société civile, etc. ; • Définir les axes stratégiques assortis de résultats intermédiaires précis, un plan opérationnel de mise en œuvre détaillé, un cadre de mesure de performances réaliste, les prérequis nécessaires à la mise en œuvre réussie du plan, une analyse des risques liés aux choix stratégiques et à la mise en œuvre ainsi que les propositions d'actions de mitigation.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-021-2026	ACCOMPAGNEMENT A LA MISE EN ŒUVRE DE LA DEMARCHE QUALITE DE VOTRE INSTITUTION SELON ISO 9001 : 2015
FORMULATION	Maîtriser ses processus et améliorer ses performances mais aussi de fournir une meilleure qualité de service à ses usagers.
OBJECTIFS	• Les concepts et les sept (7) principes du management de la qualité sont appréhendés ; • Les exigences de la Norme ISO 9001v2015 sont compris et maîtrisés ; • Les grandes étapes de la mise en œuvre de la démarche qualité sont comprises et réalisées ; • La méthodologie description et de pilotage des processus est maîtrisée ; • Le système de management de la Qualité est en place et documenté ; • Les pilotes processus et les auditeurs internes sont formés ; • La revue de direction est réalisée ; • Le système est prêt pour être certifié.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-022-2026	ACCOMPAGNEMENT A LA MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE MANAGEMENT INTEGRE CONFORMEMENT AUX EXIGENCES DES NORMES ISO 14001 VERSION 2015 & 45001 VERSION 2018
FORMULATION	Système de Management Environnemental (SME) intégré au Système de la Santé et Sécurité au Travail (SMSST) : notre accompagnement est une garantie de réussite pour la construction méthodique d'un SMI ainsi que l'obtention du certificat mais surtout pour le développement et l'amélioration continue de la qualité des services et processus de l'entité.
OBJECTIFS	• Un diagnostic intégré (Environnement & Santé et Sécurité au Travail) du système est réalisé ; • Un plan d'actions de mise en conformité des Normes ISO 14001 version 2015 et 45001 version 2018 ; • Une équipe de projet est désignée et les rôles, responsabilités et autorités sont clarifiés ; • Un plan de formation est proposé à la Direction pour renforcer les capacités du personnel dans la réalisation des audits internes ; • Un système de management de l'environnement et de santé et sécurité au travail est documenté et mis en œuvre au niveau de l'entreprise ; • Les auditeurs internes sont formés ; • Des audits internes sont réalisés au niveau des processus ; • Une revue de direction est réalisée avec succès ; • Un certificat ISO 14001 & 45001 est obtenu.
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

EM-2CP-023-2026	ACCOMPAGNEMENT A LA TRANSFORMATION INSTITUTIONNELLE DES SFD
FORMULATION	Vous assister à passer les étapes importantes de la transformation institutionnelle d'un système financier décentralisé (SFD)
OBJECTIFS	• Réaliser l'étude de faisabilité du processus de transformation institutionnelle de MUFED-B de Mutuelle à Société Anonyme (SA) ; • Renforcer les capacités des parties prenantes au projet de transformation institutionnelle ; • Réaliser le Plan de transformation institutionnel de l'institution ; • Elaborer les documents de gestion de la nouvelle entité ; • Préparer le transfert des ressources humaines ;
Offres technique et financière disponibles sur demande à contact@2cpartners.com	

6 - AGENDA FORMATIONS 2026



Formation INTER



QU'EST CE QU'UNE FORMATION INTER ?

C'est une formation sur un thème donné, partagée par des personnes issues de différentes entreprises. Cette formation se déroule sur ou hors site 2C PARTNERS.

UNE SOLUTION ADAPTÉE AUX PETITS EFFECTIFS

Pour une entreprise, la formation INTER est particulièrement adaptée pour la formation d'une seule personne ou d'un très petit effectif. Elle est en effet bien plus économique puisque le prix est forfaitaire.

DES FORMATIONS D'ACTUALITÉ

Grâce à notre veille pédagogique et technologique, nous élaborons un calendrier de formations diversifiées qui colle aux besoins actuels de votre entreprise.

SE CONSTITUER UN RÉSEAU RELATIONNEL ENRICHISSANT

La diversité des participants aux formations de 2C PARTNERS permet à chacun de faire des rencontres et de développer son réseau professionnel.

UNE ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE À VOTRE ÉCOUTE

Nos conseillers sont à votre disposition pour comprendre vos besoins et vous offrir les formations les mieux adaptées à votre entreprise et à vos collaborateurs.

UNE MALETTE ET UN KIT PÉDAGOGIQUE OFFERTS

Chacun des participants à une formation 2C PARTNERS reçoit une mallette pédagogique comprenant un support de cours en version papier ou numérique et un kit bureautique comprenant un cahier de participant.

PAUSES ET DÉJEUNERS COMPRIS

Lors des INTER organisées par 2C PARTNERS, vous bénéficiez chaque jour de pauses café (boissons chaudes et froides, viennoiseries, etc.) et d'un déjeuner, autant d'occasions d'échanger avec vos homologues participants à la formation.

TARIFS DES FORMATIONS INTER

Les prix varient en fonction de la durée, du lieu, du type de formation et du nombre de participants.

Les prix proposés couvrent : les frais de formation, la mallette pédagogique, sans oublier les pauses café et les déjeuners de midi. Nos prix sont affichés hors taxes.

Nos domaines : Banque / Assurances / Système Financier Décentralisé / Stratégie de Gouvernance des Entités

Formation INTRA

1 Formations INTER
offertes en sessions
publiques.

2 Formations INTRA
personnalisées pour
entreprises.

Toutes nos formations
inter sont disponibles en intra



DÉFINITION DE VOS OBJECTIFS ET LEUR MISE EN OEUVRE

1. **Comprendre vos besoins** et définir avec vous un plan de formation avec l'aide de notre équipe pédagogique
2. **Sélection de l'expert** : En fonction des dates que vous nous proposez, nous sélectionnons l'expert le plus qualifié pour satisfaire votre projet.
3. **Proposition tarifaire** : Une cotation vous est proposée. Notre équipe reste pendant tout ce temps et pendant votre délai de réflexion à votre écoute pour vos remarques et propositions.
4. **Mise en œuvre de la formation** : Une équipe projet dédiée est constituée avec un chef d'équipe. Un interlocuteur unique est désigné afin de simplifier la communication entre nous et votre entreprise.
5. **Choix du lieu de formation** : Chez vous, dans votre centre avec mise à disposition ou non de notre matériel pédagogique ou dans toute autre salle de conférence selon votre convenance.

Nos domaines : Banque / Assurances / Système Financier Décentralisé / Stratégie de Gouvernance des Entités

Une formation INTRA est dédiée à un seul client. La session lui appartient et seules les personnes qu'il inscrit peuvent participer à la formation. Le contenu du cours peut être celui présenté dans notre catalogue mais fait l'objet le plus souvent d'une adaptation afin de correspondre exactement aux besoins exprimés par le client.

Thématiques 2026

N°	CATÉGORIE DE LA FORMATION	PAGE
1	BANQUE	23
2	ASSURANCES	35
3	SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS	42
4	RESSOURCES HUMAINES	49
5	GOUVERNANCE	56

BANQUE



Thématiques 2026

BANQUE

La banque est un secteur en constante évolution, où les technologies et les pratiques évoluent rapidement. Univers très concurrentiel, le secteur bancaire a toujours vu ses métiers évoluer. Depuis peu, le digital est même venu bouleverser la profession, laquelle doit désormais s'adapter à l'évolution des pratiques. Spécialistes de la sécurité, data-analystes... sont aujourd'hui des profils recherchés. Cependant, les métiers traditionnels de la banque se transforment.

Pour répondre aux nouvelles demandes des clients et aux changements du marché, il est impératif de se former en continu. Nous avons concocté pour vous, pour 2026, une diversité de sujets ci-dessous sur lesquels nous apprécierons d'échanger avec vous.

Référence	Thèmes	Dates 2026	Lieu	Page
BQ-01-2026-2CP	OPEN BANKING ET REGULATION DES PAIEMENTS ET FINTECH	9 au 14 février	Accra (GHANA)	25
BQ-02-2026-2CP	AML/CFT RENFORCE : KYC/EDD ET REPORTING CONFORMES AUX NOUVELLES NORMES	9 au 14 mars	Dakar (SENEGAL)	26
BQ-03-2026-2CP	GESTION DES RISQUES DE LIQUIDITE ET OUTILS DE COUVERTURE, OPTIMISATION DES CYCLES DE PAIEMENT ET AUTOMATISATION DES RAPPROCHEMENTS BANCAIRES	6 au 11 avril	Kigali (RWANDA)	27
BQ-04-2026-2CP	PAIEMENTS INSTANTANES ET RECONCILIATION EN TEMPS REEL : ADOPTION DES RAILS REGIONAUX, ISO 20022 ET AUTOMATISATION DES RAPPROCHEMENTS	4 au 9 mai	Casablanca (MAROC)	28
BQ-05-2026-2CP	GESTION INTEGREE DES RISQUES BANCAIRES (BALE III/IV)	8 au 13 juin	Nairobi (KENYA)	29
BQ-06-2026-2CP	FINANCEMENTS STRUCTURES	6 au 11 juillet	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	30
BQ-07-2026-2CP	ANALYSE FINANCIERE AVANCEE POUR BANQUIERS	3 au 8 août	Cotonou (BENIN)	31
BQ-08-2026-2CP	AUTOMATISATION DES PROCESSUS DE BACK-OFFICE, TRAITEMENT DES FLUX BANCAIRES, GESTION DES RISQUES OPERATIONNELS ET PLAN DE CONTINUITE D'ACTIVITE	7 au 12 septembre	Dakar (SENEGAL)	32
BQ-09-2026-2CP	CYBERSECURITE ET RESILIENCE OPERATIONNELLE : OBLIGATIONS ET NOTIFICATION D'INCIDENTS	5 au 10 octobre	Accra (GHANA)	33
BQ-10-2026-2CP	INGENIERIE FINANCIERE ET PRODUITS DERIVES	2 au 7 novembre	Abidjan (CÔTE D'IVOIRE)	34

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-01-2026-2CP		OPEN BANKING ET REGULATION DES PAIEMENTS ET FINTECH	
9 au 14 février 2026	5 jours	Cotonou (BENIN)	FCFA 750 000
Préambule	L'essor des technologies financières (Fintech) et l'ouverture des systèmes bancaires à des tiers via l'Open Banking ont profondément transformé le paysage des services financiers. Ces évolutions, stimulées par la réglementation, créent de nouvelles opportunités d'innovation, mais posent également des défis majeurs en matière de conformité, de sécurité et de supervision. Cette formation vise à donner une compréhension claire et opérationnelle de ces mutations, en articulant les aspects réglementaires, technologiques et stratégiques liés à l'Open Banking et à la régulation des paiements et des Fintech.		
Cible	• Professionnels du secteur bancaire et des établissements de paiement ; • Responsables conformité, risques, juridique et régulation ; • Dirigeants et fondateurs de Fintech ; • Experts en transformation digitale et innovation financière ; • Régulateurs, autorités de supervision, associations professionnelles ; • Consultants et auditeurs spécialisés en finance ou technologie.		
Objectifs	• Comprendre les principes, acteurs et mécanismes de l'Open Banking ; • Identifier les obligations réglementaires liées à la protection des données et à la cybersécurité ; • Analyser les modèles économiques et stratégiques des Fintechs dans l'écosystème des paiements ; • Appréhender les enjeux de gouvernance, de supervision et de conformité dans un environnement ouvert ; • Élaborer une stratégie d'adaptation ou de collaboration entre banques traditionnelles, néo-banques et Fintechs .		
Programme	Module 1 : Contexte et fondamentaux Module 2 : Cadres réglementaires et juridiques Module 3 : Mécanismes et architecture de l'Open Banking Module 4 : Écosystèmes Fintech et modèles économiques Module 5 : Régulation et supervision des innovations Module 6 : Tendances et perspectives Module 7 : Études de cas et ateliers pratiques		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-02-2026-2CP			
AML/CFT RENFORCE : KYC/EDD ET REPORTING CONFORMES AUX NOUVELLES NORMES			
9 au 14 mars 2026	6 jours	Dakar (SENEGAL)	FCFA 950 000
Préambule	La lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme (LBC/FT ou AML/CFT) est aujourd'hui au cœur de la régulation financière mondiale. L'évolution rapide des normes, ainsi que des exigences locales des régulateurs impose aux institutions financières un renforcement des dispositifs de vigilance, de contrôle et de reporting. Cette formation permet de maîtriser les nouvelles exigences, tout en adoptant une approche basée sur les risques et conforme aux meilleures pratiques internationales.		
Cible	- Responsables conformité, LBC/FT et Risk Managers ; - Auditeurs internes et externes du secteur financier ; - Responsables juridiques, DSI, Data et contrôle interne ; - Banques, établissements de paiement, sociétés d'investissement, assurances ; - Fintechs, PSP, bureaux de change et acteurs non bancaires soumis à la réglementation AML/CFT ; - Autorités de supervision et régulateurs.		
Objectifs	- Comprendre les dernières évolutions réglementaires et normatives AML/CFT ; - Mettre en œuvre un dispositif conforme aux standards internationaux ; - Appliquer une approche fondée sur les risques pour la classification et la surveillance des clients ; - Identifier les signaux d'alerte, transactions suspectes et obligations de déclaration ; - Renforcer la qualité du reporting réglementaire et la communication avec les cellules de renseignement financier ; - Intégrer les nouvelles technologies dans les processus de conformité.		
Programme	Module 1 : Cadre réglementaire et évolution des normes AML/CFT Module 2 : KYC – Identification et vérification des clients Module 3 : Diligence renforcée et gestion des risques élevés Module 4 : Reporting, alertes et obligations de déclaration Module 5 : Technologies et innovation en conformité Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-03-2026-2CP	GESTION DES RISQUES DE LIQUIDITE ET OUTILS DE COUVERTURE, OPTIMISATION DES CYCLES DE PAIEMENT ET AUTOMATISATION DES RAPPROCHEMENTS BANCAIRES		
6 au 11 avril 2026	6 jours	Kigali (RWANDA)	FCFA 1 250 000
Préambule	La gestion de la liquidité constitue un enjeu stratégique majeur pour les institutions financières et les entreprises. Dans un environnement marqué par la volatilité des marchés, la digitalisation des paiements et l'exigence de rentabilité, la maîtrise des flux de trésorerie et la couverture des risques de liquidité deviennent essentielles. Cette formation vise à renforcer les compétences des professionnels en matière d'analyse, de pilotage et d'optimisation de la liquidité, tout en intégrant les outils modernes de couverture, d'automatisation et de reporting. Elle met l'accent sur les meilleures pratiques de gestion des paiements et des rapprochements bancaires, au service de la performance et de la conformité.		
Cible	• Trésoriers banques, établissements de paiement et institutions financières ; • Analystes risques et gestionnaires d'actifs/passifs (ALM) ; • Contrôleurs et audit banques, établissements de paiement et institutions financières ; • Consultants en finance, risk management et digitalisation des processus financiers.		
Objectifs	• Identifier et mesurer les risques de liquidité et leurs impacts sur la stabilité financière ; • Utiliser les principaux outils de couverture et d'optimisation de la liquidité ; • Mettre en place une gestion proactive des cycles de paiement et d'encaissement ; • Automatiser et fiabiliser les processus de rapprochements bancaires ; • Élaborer des tableaux de bord de suivi et des indicateurs de performance de liquidité ; • Intégrer les technologies financières (FinTech, API, IA) dans la gestion quotidienne des flux financiers ;		
Programme	Module 1 : Fondamentaux de la gestion du risque de liquidité Module 2 : Méthodes d'analyse et de prévision de la liquidité Module 3 : Outils de couverture et stratégies de financement Module 4 : Optimisation des cycles de paiement et d'encaissement Module 5 : Automatisation des rapprochements bancaires Module 6 : Outils digitaux et innovations pour la gestion de la liquidité Module 7 : Atelier de synthèse et études de cas		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-04-2026-2CP	PAIEMENTS INSTANTANES ET RECONCILIATION EN TEMPS REEL : ADOPTION DES RAILS REGIONAUX, ISO 20022 ET AUTOMATISATION DES RAPPROCHEMENTS		
4 au 9 mai 2026	6 jours	Casablanca (MAROC)	FCFA 1 250 000
Préambule	L'essor des paiements instantanés transforme profondément les écosystèmes financiers à travers le monde. Portés par les innovations technologiques, l'interopérabilité régionale et les nouvelles exigences des clients, ces paiements exigent des infrastructures robustes, normalisées et interconnectées. Cette formation explore les dimensions techniques, opérationnelles et réglementaires des paiements instantanés et de la réconciliation en temps réel, tout en mettant l'accent sur l'adoption des rails régionaux, la migration vers la norme ISO 20022, et l'automatisation des rapprochements bancaires dans un environnement digital et multi-acteurs.		
Cible	• Banques, établissements de paiement et Fintechs ; • Responsables systèmes de paiement, trésoriers et cash managers ; • Directions financières, comptables et audit ; • Acteurs de la régulation et infrastructures de marché ; • Consultants et chefs de projets digitaux spécialisés en paiements.		
Objectifs	• Comprendre le fonctionnement des paiements instantanés et leurs impacts sur les processus de règlement ; • Maîtriser les principes d'interopérabilité et d'intégration des rails régionaux et internationaux ; • Appliquer la norme ISO 20022 aux messages de paiement, d'encaissement et de reporting ; • Automatiser la réconciliation bancaire et la gestion des exceptions en temps réel ; • Identifier les enjeux de conformité, de sécurité et de supervision associés à ces nouveaux moyens de paiement.		
Programme	Module 1 : Enjeux et architecture des paiements instantanés Module 2 : Adoption des rails régionaux et interopérabilité Module 3 : ISO 20022 – Le nouveau langage des paiements Module 4 : Réconciliation et reporting en temps réel Module 5 : Sécurité, conformité et gouvernance des paiements instantanés Module 6 : Études de cas et atelier pratique		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-05-2026-2CP		GESTION INTEGREE DES RISQUES BANCAIRES (BALE III/IV)	
8 au 13 juin 2026	6 jours	Nairobi (KENYA)	FCFA 1 250 000
Préambule	La stabilité du système bancaire repose sur une gestion efficace des risques. Les accords de Bâle III et IV ont renforcé les exigences en matière de fonds propres, liquidité et gestion des risques, afin de prévenir les crises financières et de garantir la résilience des institutions bancaires. Cette formation fournit une vision complète de la gestion intégrée des risques bancaires, en couvrant le risque de crédit, de marché, opérationnel, de liquidité et le risque systémique, ainsi que les implications pratiques de la réglementation Bâle III/IV pour les banques et les institutions financières.		
Cible	- Responsables risque et compliance dans les banques et institutions financières ; - Analystes de risque, trésoriers et responsables ALM ; - Auditeurs et consultants spécialisés en finance bancaire ; - Directions financières et contrôleurs de gestion bancaire ; - Régulateurs et superviseurs bancaires.		
Objectifs	- Comprendre les concepts clés de Bâle III et IV et leur impact sur la gestion bancaire ; - Identifier, mesurer et piloter les principaux risques bancaires (crédit, marché, opérationnel, liquidité) ; - Appliquer les méthodologies de calcul des fonds propres réglementaires et des ratios de liquidité ; - Intégrer une approche de gestion intégrée des risques dans les processus internes ; - Élaborer des tableaux de bord et des indicateurs pour la supervision et le reporting réglementaire ; - Anticiper les évolutions réglementaires et les impacts sur la stratégie et la rentabilité bancaire.		
Programme	Module 1 : Introduction aux risques bancaires et cadre réglementaire Module 2 : Risque de crédit et méthodes de couverture Module 3 : Risque de marché et liquidité Module 4 : Risque opérationnel et conformité Module 5 : Gestion intégrée des risques et approche consolidée Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-06-2026-2CP		FINANCEMENTS STRUCTURES	
6 au 11 juillet 2026	6 jours	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	FCFA 950 000
Préambule	Les financements structurés permettent de répondre à des besoins financiers complexes nécessitant une conception sur mesure, intégrant des garanties, des flux contractuels spécifiques, et parfois des montages multi-instruments ou multiparties. Cette formation vise à fournir aux participants une compréhension complète des principes, mécanismes et outils des financements structurés, en combinant aspects techniques, juridiques et financiers, pour optimiser les transactions tout en maîtrisant les risques.		
Cible	- Banquiers corporate et investment bankers ; - Analystes financiers et structurés ; - Responsables financement et trésorerie d'entreprise ; - Juristes spécialisés en droit bancaire et financier ; - Consultants et auditeurs en finance et structuration de projets.		
Objectifs	- Comprendre les principes et les mécanismes des financements structurés ; - Identifier et analyser les différents types de montages financiers (crédits syndiqués, titrisation, project finance, LBO, leasing structuré) ; - Évaluer les risques liés aux financements structurés (crédit, marché, opérationnel, juridique) ; - Concevoir et structurer des transactions adaptées aux besoins spécifiques des clients ou projets ; - Maîtriser les aspects juridiques, contractuels et fiscaux essentiels ; - Appliquer les bonnes pratiques en matière de suivi, reporting et documentation des financements structurés.		
Programme	Module 1 : Introduction aux financements structurés Module 2 : Techniques et instruments financiers Module 3 : Analyse et gestion des risques Module 4 : Aspects juridiques, contractuels et fiscaux Module 5 : Gestion et suivi des financements structurés		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-07-2026-2CP		ANALYSE FINANCIERE AVANCEE POUR BANQUIERS	
3 au 8 Août 2026	6 jours	Cotonou (BENIN)	FCFA 950 000
Préambule	L'analyse financière avancée est au cœur de la prise de décision dans le secteur bancaire. Elle permet de déterminer la santé financière des entreprises, d'évaluer les risques de crédit et d'optimiser les décisions de financement. Cette formation offre une approche approfondie des techniques d'analyse financière, combinant études des états financiers, ratios, cash-flows, stress tests et modélisation financière afin de renforcer les capacités d'évaluation et de décision des professionnels bancaires.		
Cible	- Analystes crédit et risques des banques ; - Gestionnaires de portefeuille et Relationship managers ; - Trésoriers et responsables de la conformité financière ; - Auditeurs et consultants financiers ; - Banquiers corporate et investment bankers.		
Objectifs	- Maîtriser les outils et techniques avancées d'analyse financière ; - Évaluer la solvabilité, la rentabilité et la liquidité des entreprises clientes ; - Construire des modèles financiers pour projeter les performances futures et anticiper les risques ; - Détecter les signaux d'alerte et anomalies dans les états financiers ; - Calculer et interpréter les ratios financiers avancés, le cash-flow et les indicateurs de couverture ; - Appliquer les résultats de l'analyse à la décision de crédit, de refinancement ou d'investissement.		
Programme	Module 1 : Analyse approfondie des états financiers Module 2 : Ratios et indicateurs financiers avancés Module 3 : Cash-flow et capacité de remboursement Module 4 : Modélisation financière et projections Module 5 : Analyse sectorielle et évaluation du risque		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-08-2026-2CP	AUTOMATISATION DES PROCESSUS DE BACK-OFFICE, TRAITEMENT DES FLUX BANCAIRES, GESTION DES RISQUES OPERATIONNELS ET PLAN DE CONTINUITE D'ACTIVITE		
7 au 12 Septembre 2026	6 jours	Dakar (SENEGAL)	FCFA 950 000
Préambule	Dans un environnement bancaire et financier de plus en plus digitalisé et exigeant, la gestion efficace des opérations back-office est un facteur clé de performance et de résilience. Cette formation aborde la digitalisation et l'automatisation des processus, le traitement efficace des flux bancaires, la maîtrise des risques opérationnels, ainsi que la mise en place de plans de continuité d'activité pour garantir la fiabilité des opérations même en situation de crise.		
Cible	• Responsables back-office et middle-office bancaire ; • Analystes opérationnels et gestionnaires de flux financiers ; • Responsables risques opérationnels et conformité ; • Auditeurs et consultants en transformation digitale ; • Chefs de projet FinTech et solutions de digitalisation bancaire.		
Objectifs	• Comprendre les enjeux et bénéfices de l'automatisation des processus back-office ; • Optimiser le traitement des flux bancaires entrants et sortants ; • Identifier, analyser et réduire les risques opérationnels liés aux opérations financières ; • Concevoir et mettre en œuvre un plan de continuité d'activité (PCA) adapté aux contraintes bancaires ; • Intégrer les technologies numériques (RPA, IA, ERP/TMS) dans la gestion opérationnelle ; • Améliorer la performance, la traçabilité et la conformité des opérations back-office.		
Programme	Module 1 : Enjeux et principes de l'automatisation back-office Module 2 : Gestion et traitement des flux bancaires Module 3 : Identification et gestion des risques opérationnels Module 4 : Plan de continuité d'activité (PCA) Module 5 : Technologies et innovation		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-09-2026-2CP		CYBERSECURITE ET RESILIENCE OPERATIONNELLE : OBLIGATIONS ET NOTIFICATION D'INCIDENTS	
5 au 10 octobre 2026	6 jours	Accra (GHANA)	FCFA 1 250 000
Préambule	Avec la digitalisation croissante des services financiers et bancaires, la cybersécurité est devenue un enjeu stratégique majeur. Les institutions doivent non seulement protéger leurs systèmes et données, mais aussi assurer la continuité des opérations et respecter les obligations réglementaires en matière de notification des incidents. Cette formation fournit les connaissances nécessaires pour anticiper les risques cyber, renforcer la résilience opérationnelle et répondre efficacement aux incidents conformément aux exigences locales et internationales.		
Cible	- Responsables sécurité informatique et cyber-risques ; - DSI et responsables systèmes d'information des banques et institutions financières ; - Responsables conformité et risk managers ; - Auditeurs et consultants en cybersécurité ; - Chefs de projets digitaux et équipes opérationnelles critiques.		
Objectifs	- Comprendre le cadre réglementaire et les obligations en matière de cybersécurité et notification d'incidents ; - Identifier et analyser les cyber-risques et menaces pour les systèmes financiers ; - Mettre en place une stratégie de résilience opérationnelle et de protection des données ; - Élaborer et tester des plans de réponse aux incidents et plans de continuité d'activité (PCA/BCP) ; - Assurer la notification et le reporting des incidents aux autorités et aux parties prenantes ; - Intégrer les bonnes pratiques de cybersécurité dans la gouvernance et la culture organisationnelle.		
Programme	Module 1 : Enjeux et cadre réglementaire de la cybersécurité Module 2 : Identification et gestion des cyber-risques Module 3 : Résilience opérationnelle et plans de continuité Module 4 : Notification et reporting des incidents Module 5 : Technologies et bonnes pratiques		

Thématiques 2026

BANQUE

BQ-10-2026-2CP		INGENIERIE FINANCIERE ET PRODUITS DERIVES	
2 au 7 novembre 2026	6 jours	Abidjan (CÔTE D'IVOIRE)	FCFA 950 000
Préambule	L'ingénierie financière et les produits dérivés sont des outils essentiels pour optimiser la gestion des risques, la couverture et la performance financière des entreprises et des institutions financières. Cette formation offre une compréhension approfondie des principes, techniques et instruments financiers dérivés, ainsi que leur utilisation stratégique pour la gestion de portefeuilles, la couverture des risques de taux, de change et de marché et la structuration de produits financiers innovants.		
Cible	- Banquiers d'investissement et traders ; - Analystes financiers et gestionnaires de portefeuille ; - Trésoriers et responsables de gestion des risques ; - Consultants et auditeurs financiers spécialisés en produits structurés ; - Professionnels souhaitant se spécialiser en dérivés.		
Objectifs	- Comprendre les fondamentaux de l'ingénierie financière et des produits dérivés ; - Identifier et analyser les différents types de produits dérivés ; - Utiliser les produits dérivés pour couvrir les risques de marché, de change et de taux d'intérêt ; - Évaluer la valeur et les performances des instruments financiers complexes ; - Concevoir des solutions financières sur mesure pour répondre aux besoins spécifiques des clients ou projets ; - Appliquer les bonnes pratiques en matière de gestion des risques, documentation et réglementation.		
Programme	Module 1 : Introduction à l'ingénierie financière Module 2 : Produits dérivés classiques Module 3 : Produits dérivés avancés et structurés Module 4 : Gestion des risques et réglementation Module 5 : Applications pratiques et ateliers		



ASSURANCES

Thématiques 2026

ASSURANCES

Les compagnies d'assurance jouent un rôle majeur dans la collecte de l'épargne stable, elle-même très recherchée, pour permettre un financement des entreprises et de l'économie. Nous vous proposons ci-dessous nos thématiques 2026 à l'endroit des acteurs de l'industrie des assurances.

Référence	Thèmes	Dates 2026	Lieu	Page
ASS-01-2026-2CP	IFRS 17 ET CONVERGENCE COMPTABLE : PILOTAGE ACTUARIEL ET REPORTING FINANCIER	6 au 11 avril	Kigali (RWANDA)	37
ASS-02-2026-2CP	GOUVERNANCE ET SUPERVISION RISQUES EN ASSURANCE	4 au 9 mai	Casablanca (MAROC)	38
ASS-03-2026-2CP	CYBERSECURITE EN ASSURANCE : PROTECTION DES DONNEES ET RESILIENCE	8 au 13 juin	Nairobi (KENYA)	39
ASS-04-2026-2CP	ASSURANCE : AML/CFT ET CONFORMITE DES CANAUX DE DISTRIBUTION, KYC/EDD ET TRAÇABILITE	6 au 11 juillet	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	40
ASS-05-2026-2CP	GESTION DES SINISTRES ET INDEMNISATION : DIGITALISATION ET LUTTE CONTRE LA FRAUDE	7 au 12 septembre	Dakar (SENEGAL)	41

Thématiques 2026

ASSURANCES

ASS-01-2026-2CP			
IFRS 17 ET CONVERGENCE COMPTABLE : PILOTAGE ACTUARIEL ET REPORTING FINANCIER			
6 au 11 avril 2026	6 jours	Kigali (RWANDA)	FCFA 1 250 000
Préambule	La norme IFRS 17 marque une évolution majeure dans la comptabilisation des contrats d'assurance. Elle introduit une approche cohérente, transparente et comparabilité accrue entre les entreprises d'assurance au niveau international. Cette norme impacte profondément les processus actuariels, comptables et financiers, nécessitant une refonte des systèmes d'information, des modèles de valorisation et des pratiques de reporting. Dans un contexte de convergence comptable internationale, le pilotage actuariel et financier devient un levier stratégique pour renforcer la performance, la conformité et la communication financière des assureurs.		
Cible	- Actuaires et responsables techniques des compagnies d'assurance ; - Directeurs financiers (CFO), comptables et contrôleurs de gestion ; - Responsables reporting et consolidation ; - Chefs de projet IFRS 17 / responsables transformation financière ; - Auditeurs, consultants et régulateurs du secteur assurantiel.		
Objectifs	- Comprendre les principes fondamentaux d'IFRS 17 ; - Identifier les modèles de mesure et leurs champs d'application ; - Analyser les impacts actuariels et financiers sur le bilan, le compte de résultat et les indicateurs de performance ; - Appréhender les enjeux de convergence entre normes locales et internationales ; - Mettre en place un reporting IFRS 17 cohérent, automatisé et fiable ; - Piloter la transformation opérationnelle : processus, outils, data et gouvernance.		
Programme	Module 1 : Introduction et contexte réglementaire Module 2 : Principes clés d'IFRS 17 Module 3 : Impacts actuariels et financiers Module 4 : Convergence comptable et reporting Module 5 : Transformation et pilotage opérationnel Module 6 : Études de cas et retours d'expérience		

Thématiques 2026

ASSURANCES

ASS-02-2026-2CP		GOUVERNANCE ET SUPERVISION RISQUES EN ASSURANCE	
4 au 9 mai 2026	6 jours	Casablanca (MAROC)	FCFA 1 250 000
Préambule	Dans un environnement économique et réglementaire en constante évolution, les entreprises d'assurance font face à des exigences accrues en matière de gouvernance, de gestion des risques et de supervision prudentielle. Les cadres tels que Solvabilité II, l'ORSA (Own Risk and Solvency Assessment), et les normes de bonne gouvernance imposent une approche intégrée du pilotage stratégique, du contrôle interne et de la gestion des risques. Cette formation offre une compréhension approfondie des mécanismes de gouvernance prudentielle, du rôle des organes de direction, et des outils de supervision et de conformité afin d'assurer la résilience et la pérennité des compagnies d'assurance dans un contexte de risques multiples (financiers, opérationnels, climatiques, technologiques...).		
Cible	• Dirigeants et cadres des compagnies d'assurance et de réassurance ; • Responsables gouvernance, conformité, audit interne et gestion des risques ; • Membres des conseils d'administration et comités des risques ; • Actuaires, contrôleurs internes et analystes financiers ; • Régulateurs, superviseurs et autorités de contrôle ; • Consultants et formateurs spécialisés en assurance.		
Objectifs	• Comprendre les principes et exigences réglementaires de gouvernance en assurance ; • Identifier et maîtriser les fonctions clés (gestion des risques, audit, conformité, actuarielle) ; • Mettre en œuvre un système de gestion des risques intégré selon Solvabilité II ; • Élaborer un dispositif efficace de supervision et de contrôle interne ; • Piloter l'évaluation interne des risques et de la solvabilité ; • Renforcer la culture du risque et la responsabilité des organes de gouvernance.		
Programme	Module 1 : Cadre réglementaire et principes de gouvernance Module 2 : Gestion intégrée des risques Module 3 : Supervision prudentielle et reporting Module 4 : Évaluation interne des risques et de la solvabilité Module 5 : Gouvernance, éthique et culture du risque Module 6 : Études de cas et retours d'expérience		

Thématiques 2026

ASSURANCES

ASS-03-2026-2CP		CYBERSECURITE EN ASSURANCE : PROTECTION DES DONNEES ET RESILIENCE	
8 au 13 juin 2026	6 jours	Nairobi (KENYA)	FCFA 1 250 000
Préambule	Les compagnies d’assurance sont devenues des cibles privilégiées des cyberattaques en raison de la sensibilité des données qu’elles traitent : informations personnelles, financières, médicales, et contrats. Dans un contexte de digitalisation accélérée, d’ouverture des systèmes (open insurance, cloud, interfaçage API) et d’exigences réglementaires renforcées, la cybersécurité et la résilience numérique deviennent des priorités stratégiques. Cette formation vise à doter les professionnels de l’assurance des compétences nécessaires pour protéger les données, prévenir les cybermenaces, et assurer la continuité des activités en cas d’incident.		
Cible	• Responsables et directeurs informatiques (DSI, RSSI, CTO) ; • Responsables de la conformité, de l’audit et du contrôle interne ; • Risk managers et responsables de la résilience opérationnelle ; • Chefs de projets digitaux, data managers, data protection officers (DPO) ; • Dirigeants et cadres de compagnies d’assurance ou de réassurance ; • Consultants en cybersécurité et conformité réglementaire.		
Objectifs	• Comprendre les principaux risques cyber dans le secteur de l’assurance ; • Identifier les vulnérabilités des systèmes d’information et des données clients ; • Mettre en œuvre des mesures techniques, organisationnelles et réglementaires de protection ; • Intégrer la cybersécurité dans la gouvernance et la stratégie de l’entreprise ; • Élaborer un plan de continuité et de reprise d’activité (PCA/PRA) robuste ; • Se conformer aux exigences des cadres réglementaires		
Programme	Module 1 : Panorama des cyberrisques dans l’assurance Module 2 : Gouvernance et politique de cybersécurité Module 3 : Protection des données et conformité réglementaire Module 4 : Sécurité des systèmes et infrastructures Module 5 : Résilience opérationnelle et gestion de crise Module 6 : Bonnes pratiques et innovations		

Thématiques 2026

ASSURANCES

ASS-04-2026-2CP				ASSURANCE : AML/CFT ET CONFORMITE DES CANAUX DE DISTRIBUTION, KYC/EDD ET TRAÇABILITE
6 au 11 juillet 2026	6 jours	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	FCFA 950 000	
Préambule	Le secteur de l'assurance est aujourd'hui pleinement intégré dans le dispositif international de lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme (AML/CFT). Entre la digitalisation des ventes, la multiplication des canaux de distribution et la sophistication des schémas de fraude, les assureurs doivent conjuguer conformité réglementaire, efficacité opérationnelle et expérience client fluide. Cette formation permet de comprendre les obligations AML/CFT propres à l'assurance, de renforcer la maîtrise du KYC/EDD et de mettre en place une traçabilité complète des opérations à travers tous les canaux.			
Cible	- Responsables conformité, risk managers et auditeurs internes ; - Responsables commerciaux et de distribution (agents, courtiers, plateformes digitales) ; - Responsables juridiques et DSI ; - Contrôleurs internes et responsables d'opérations ; - Dirigeants d'entreprises d'assurance, réassurance et intermédiaires agréé.			
Objectifs	- Identifier les risques de blanchiment et de financement du terrorisme spécifiques au secteur de l'assurance ; - Appliquer les exigences légales et réglementaires ; - Mettre en œuvre des dispositifs efficaces de KYC, EDD et monitoring continu ; - Contrôler la conformité des canaux de distribution physiques et digitaux ; - Garantir la traçabilité et la transparence des opérations ; - Développer une culture de conformité et d'éthique à tous les niveaux de l'organisation.			
Programme	Module 1 : Cadre réglementaire AML/CFT dans le secteur de l'assurance Module 2 : Identification et évaluation des risques Module 3 : KYC et Due Diligence Module 4 : Conformité des canaux de distribution Module 5 : Surveillance, traçabilité et déclaration Module 6 : Culture de conformité et gouvernance			

Thématiques 2026

ASSURANCES

ASS-05-2026-2CP			
GESTION DES SINISTRES ET INDEMNISATION : DIGITALISATION ET LUTTE CONTRE LA FRAUDE			
7 au 12 septembre 2026	6 jours	Dakar (SENEGAL)	FCFA 950 000
Préambule	La gestion des sinistres est au cœur de la promesse d'un assureur : c'est le moment de vérité où la relation client se concrétise. Cependant, les compagnies d'assurance sont confrontées à des défis majeurs : attentes clients accrues, pressions sur les coûts, multiplication des fraudes et exigence de rapidité. La digitalisation des processus de gestion et d'indemnisation via l'intelligence artificielle, l'automatisation, la data et les outils d'analyse comportementale permet de transformer profondément cette fonction. Cette formation propose une approche intégrée alliant innovation technologique, optimisation opérationnelle et gouvernance antifraude.		
Cible	- Responsables et gestionnaires de sinistres ; - Directeurs techniques et opérationnels ; - Responsables risques, contrôle interne et conformité ; - Responsables de la transformation digitale et data managers ; - Auditeurs internes et responsables lutte anti-fraude ; - Courtiers et experts en règlement de sinistres.		
Objectifs	- Comprendre les enjeux stratégiques de la digitalisation du processus sinistre ; - Identifier les leviers de performance et de satisfaction client ; - Détecter et prévenir les tentatives de fraude à l'indemnisation ; - Utiliser les technologies numériques (IA, data, blockchain, automatisation) pour optimiser les processus ; - Mettre en place un dispositif de contrôle et d'alerte antifraude ; - Intégrer la gouvernance de la fraude dans la politique globale de gestion des risques.		
Programme	Module 1 : Enjeux et fondamentaux de la gestion des sinistres Module 2 : Transformation digitale de la gestion des sinistres Module 3 : Analyse de données et détection de fraude Module 4 : Gouvernance et organisation de la lutte contre la fraude Module 5 : Expérience client et transparence Module 6 : Performance, indicateurs et pilotage		

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS



Thématiques 2026

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS

Le système financier décentralisé est une institution dont l'objet principal est d'offrir des services financiers à des personnes qui n'ont généralement pas accès aux opérations des banques et établissements financiers tels que définis par la loi portant réglementation bancaire et habilitée aux termes de la loi portant réglementation des SFD à fournir ces prestations.

Les expériences d'épargne et /ou de crédits décentralisés existent depuis la fin des années soixante et ont pris, depuis le début des années 1990, une dimension appréciable. Elles se sont développées à la faveur de l'engouement des populations pour leurs produits financiers adaptés et pour leur proximité. Il devient alors urgent pour ces entités de renforcer leurs process et capacités afin de continuer à répondre aux attentes de plus en plus grandissantes de leurs partenaires.

Référence	Thèmes	Dates 2026	Lieu	Page
SFD-01-2026-2CP	CONFORMITE KYC/EDD ET LUTTE CONTRE LE BLANCHIMENT DANS LES SFD	6 au 11 avril	Kigali (RWANDA)	44
SFD-02-2026-2CP	GOUVERNANCE ET SUPERVISION DES RISQUES DES SFD	4 au 9 mai	Casablanca (MAROC)	45
SFD-03-2026-2CP	PROTECTION DES DONNEES ET CYBERSECURITE DANS LES SFD	8 au 13 juin	Nairobi (KENYA)	46
SFD-04-2026-2CP	INTEROPERABILITE, STANDARDS API ET INTEGRATION AU SYSTEME FINANCIER TRADITIONNEL	6 au 11 juillet	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	47
SFD-05-2026-2CP	TRAÇABILITE DES TRANSACTIONS ET LUTTE CONTRE LA FRAUDE DANS LES SFD	7 au 12 septembre	Dakar (SENEGAL)	48

Thématiques 2026

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS

SFD-01-2026-2CP		CONFORMITE KYC/EDD ET LUTTE CONTRE LE BLANCHIMENT DANS LES SFD	
6 au 11 avril 2026	6 jours	Kigali (RWANDA)	FCFA 1 250 000
Préambule	Dans le contexte actuel de vigilance accrue contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme (LBC/FT), les Systèmes Financiers Décentralisés (SFD), coopératives, mutuelles et institutions de microfinance jouent un rôle crucial dans la stabilité du système financier. Cependant, leur vulnérabilité structurelle (transactions en espèces, clientèle informelle, réseaux étendus) les expose à des risques importants. Face à ces enjeux, les régulateurs imposent aux SFD la mise en place de dispositifs robustes de KYC, EDD et contrôle interne, adaptés à leurs réalités. Cette formation propose une approche pragmatique, conforme et adaptée à l'environnement opérationnel des SFD.		
Cible	- Responsables conformité et LBC/FT des SFD ; - Responsables d'agence et directeurs d'exploitation ; - Auditeurs internes et contrôleurs permanents ; - Responsables risques, juristes et gouvernance ; - Dirigeants de SFD, unions et fédérations ; - Agents opérationnels chargés de la collecte et du KYC.		
Objectifs	- Maîtriser le cadre légal et réglementaire LBC/FT applicable aux SFD ; - Appliquer les procédures de KYC (Know Your Customer) et EDD (Enhanced Due Diligence) selon le niveau de risque ; - Évaluer et mitiger les risques liés à la clientèle, aux produits et aux canaux ; - Mettre en œuvre un dispositif de surveillance, traçabilité et reporting réglementaire efficace ; - Développer une culture de conformité et d'éthique au sein de l'institution.		
Programme	Module 1 : Cadre réglementaire et obligations des SFD Module 2 : KYC – Identification et connaissance du client Module 3 : Due Diligence renforcée (EDD) et gestion du risque client Module 4 : Dispositif interne de lutte contre le blanchiment Module 5 : Digitalisation, traçabilité et reporting		

Thématiques 2026

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS

SFD-02-2026-2CP		GOUVERNANCE ET SUPERVISION DES RISQUES DES SFD	
4 au 9 mai 2026	6 jours	Casablanca (MAROC)	FCFA 1 250 000
Préambule	La gouvernance et la supervision des risques sont des éléments essentiels pour assurer la pérennité, la fiabilité et la conformité des Systèmes Financiers Décentralisés (SFD). Dans un contexte où les SFD jouent un rôle crucial dans l'inclusion financière et le développement économique, une gestion rigoureuse des risques et une gouvernance solide permettent de protéger les déposants, d'assurer la stabilité financière et de renforcer la confiance des parties prenantes. Cette formation vise à renforcer les compétences des acteurs des SFD en matière de gouvernance et de maîtrise des risques, en leur fournissant des outils pratiques pour identifier, évaluer, gérer et superviser efficacement les risques inhérents à leurs activités.		
Cible	• Dirigeants et administrateurs de SFD ; • Responsables de la gestion des risques et de la conformité ; • Membres des comités de supervision et de contrôle interne ; • Auditeurs internes et externes ; • Consultants et régulateurs intéressés par la gouvernance des SFD.		
Objectifs	• Comprendre les principes fondamentaux de la gouvernance des SFD et leur importance pour la stabilité et la performance ; • Identifier et catégoriser les différents types de risques auxquels les SFD sont exposés (crédit, liquidité, opérationnel, réputation, etc.) ; • Mettre en place un cadre de supervision et de contrôle interne adapté aux SFD ; • Développer des politiques et procédures de gestion des risques conformes aux exigences réglementaires et aux bonnes pratiques internationales ; • Utiliser des outils et indicateurs pour le suivi et l'évaluation des risques ; • Renforcer la transparence et la responsabilité au sein des instances de gouvernance.		
Programme	Module 1 : Introduction à la gouvernance des SFD Module 2 : Typologie et gestion des risques des SFD Module 3 : Cadre réglementaire et supervision Module 4 : Outils et pratiques de contrôle interne Module 5 : Gouvernance et prise de décision stratégique Module 6 : Ateliers pratiques et cas pratiques		

Thématiques 2026

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS

SFD-03-2026-2CP			
PROTECTION DES DONNEES ET CYBERSECURITE DANS LES SFD			
8 au 13 juin 2026	6 jours	Nairobi (KENYA)	FCFA 1 250 000
Préambule	Avec la digitalisation croissante des services financiers, les Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) collectent, stockent et traitent un volume important de données sensibles. La protection de ces données et la cybersécurité sont devenues des enjeux stratégiques pour assurer la confiance des clients, la conformité réglementaire et la continuité des opérations. Cette formation vise à renforcer les compétences des acteurs des SFD dans la prévention, la détection et la gestion des risques liés aux données et à la cybersécurité, en leur fournissant des outils pratiques et des bonnes pratiques adaptées à leur environnement.		
Cible	• Dirigeants et administrateurs de SFD ; • Responsables informatiques et de la cybersécurité ; • Responsables de la protection des données et conformité ; • Auditeurs internes et externes ; • Personnel en charge des systèmes d'information et de la gestion des risques.		
Objectifs	• Comprendre les enjeux de la protection des données et de la cybersécurité dans les SFD ; • Identifier les principales menaces informatiques et les vulnérabilités des systèmes financiers décentralisés ; • Appliquer les règles et bonnes pratiques de sécurité des données et de conformité réglementaire (RGPD, lois locales sur la protection des données) ; • Mettre en place des mesures techniques et organisationnelles pour sécuriser les informations sensibles ; • Réagir efficacement aux incidents de sécurité et mettre en place un plan de continuité des activités ; • Sensibiliser les collaborateurs aux risques liés à la cybersécurité et à la protection des données.		
Programme	Module 1 : Introduction à la cybersécurité et à la protection des données Module 2 : Cadre réglementaire et conformité Module 3 : Principales menaces et vulnérabilités Module 4 : Mesures de protection et bonnes pratiques Module 5 : Gestion des incidents et plan de continuité Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		

Thématiques 2026

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS

SFD-04-2026-2CP		INTEROPERABILITE, STANDARDS API ET INTEGRATION AU SYSTEME FINANCIER TRADITIONNEL	
6 au 11 juillet 2026	6 jours	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	FCFA 1 250 000
Préambule	L'interopérabilité des Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) avec les systèmes financiers traditionnels est un enjeu clé pour favoriser l'inclusion financière, améliorer l'efficacité des transactions et permettre l'émergence d'un écosystème financier intégré. L'adoption de standards ouverts, notamment les API (Application Programming Interface), facilite la communication entre les différents systèmes, assure la sécurité des échanges et permet aux SFD de proposer des services innovants tout en restant conformes aux réglementations en vigueur. Cette formation vise à fournir aux acteurs des SFD les connaissances et outils nécessaires pour intégrer leurs services aux infrastructures financières traditionnelles de manière sécurisée et standardisée.		
Cible	• Dirigeants et responsables IT des SFD ; • Responsables de l'innovation et de l'intégration technologique ; • Architectes de systèmes financiers et développeurs API ; • Responsables de conformité et de gestion des risques ; • Régulateurs et consultants en systèmes financiers.		
Objectifs	• Comprendre les concepts d'interopérabilité dans le secteur financier et leur importance pour les SFD ; • Identifier et appliquer les standards API pertinents pour l'échange de données et l'intégration des services financiers ; • Concevoir des architectures technologiques favorisant l'interopérabilité entre SFD et systèmes financiers traditionnels ; • Mettre en place des mécanismes de sécurité et de conformité lors de l'intégration aux infrastructures bancaires et de paiement ; • Développer des solutions de collaboration et d'intégration avec d'autres acteurs financiers, fintechs et institutions bancaires ; • Étudier des cas pratiques d'intégration réussie et tirer des enseignements pour leur propre SFD.		
Programme	Module 1 : Introduction à l'interopérabilité des SFD Module 2 : Standards et technologies pour l'interopérabilité Module 3 : Intégration aux systèmes financiers traditionnels Module 4 : Gestion des risques et sécurité Module 5 : Gouvernance et bonnes pratiques Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		

Thématiques 2026

SYSTÈMES FINANCIERS DÉCENTRALISÉS

SFD-05-2026-2CP		INTEROPERABILITE, STANDARDS API ET INTEGRATION AU SYSTEME FINANCIER TRADITIONNEL	
7 au 12 septembre 2026	6 jours	Dakar (SENEGAL)	FCFA 1 250 000
Préambule	La traçabilité des transactions et la lutte contre la fraude sont des piliers essentiels de la sécurité et de la confiance dans les Systèmes Financiers Décentralisés (SFD). Dans un environnement marqué par la digitalisation des services financiers et la multiplication des canaux de paiement, les SFD sont de plus en plus exposés aux risques de fraude, de blanchiment de capitaux et de financement du terrorisme. Assurer une traçabilité efficace des opérations et mettre en place des dispositifs robustes de prévention, de détection et de réaction aux fraudes permet non seulement de protéger les clients et les ressources des SFD, mais aussi de garantir la conformité réglementaire et la réputation institutionnelle. Cette formation vise à doter les participants de connaissances, de méthodologies et d’outils pratiques pour renforcer la surveillance, la transparence et la sécurité des transactions au sein de leurs institutions.		
Cible	• Dirigeants et responsables de la conformité des SFD ; • Responsables des opérations et du contrôle interne ; • Responsables de la gestion des risques et de l’audit interne ; • Responsables IT et sécurité des systèmes d’information ; • Agents de caisse et de recouvrement ; • Régulateurs et consultants du secteur financier décentralisé.		
Objectifs	• Comprendre les enjeux de la traçabilité des transactions dans le cadre de la gestion des risques et de la conformité ; • Identifier les principaux types de fraude dans les SFD (interne, externe, technologique, documentaire, etc.) ; • Mettre en place des mécanismes efficaces de suivi, de contrôle et d’audit des transactions ; • Appliquer les bonnes pratiques et les exigences réglementaires en matière de lutte contre la fraude et le blanchiment ; • Utiliser les outils numériques de détection et de traçabilité adaptés aux SFD ; • Développer une culture de conformité, d’éthique et de vigilance au sein des équipes.		
Programme	Module 1 : Introduction à la traçabilité et à la lutte contre la fraude Module 2 : Cadre réglementaire et exigences de conformité Module 3 : Mécanismes de traçabilité des transactions Module 4 : Détection et prévention de la fraude Module 5 : Gouvernance et culture anti-fraude Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		

A woman with curly hair, wearing a white shirt and a dark blazer, is holding a pen and looking towards the camera. The background is a blurred office setting with a whiteboard and a person's head visible on the right.

RESSOURCES HUMAINES

Thématiques 2026

RESSOURCES HUMAINES

La fonction Ressources Humaines se positionne plus que jamais comme un levier stratégique de performance et de transformation.

Au-delà de la simple administration du personnel, elle devient le cœur battant de la dynamique organisationnelle : anticiper les besoins en compétences, accompagner les talents, développer l'engagement, et construire des environnements de travail durables et inclusifs.

La maîtrise des fondamentaux RH combinée à une compréhension fine des enjeux humains et organisationnels est la clé d'une entreprise résiliente, performante et orientée vers l'avenir.

Nos thématiques 2026 en Gestion des Ressources Humaines visent à renforcer les capacités des responsables RH, managers et dirigeants à concevoir, piloter et faire évoluer des politiques de gestion du capital humain alignées sur la stratégie globale de l'organisation.

Chaque module est pensé pour offrir des outils concrets, des méthodes éprouvées et une vision moderne de la fonction RH à la fois stratégique, opérationnelle et humaine.

Référence	Thèmes	Dates 2026	Lieu	Page
RH-01-2026-2CP	STRATEGIE DE TALENTS ET PLAN DE SUCCESSION POUR DIRIGEANTS ET CADRES	6 au 11 avril	Kigali (RWANDA)	51
RH-02-2026-2CP	DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES DIGITALES ET IA	4 au 9 mai	Casablanca (MAROC)	52
RH-03-2026-2CP	GOVERNANCE RH, CONFORMITE SOCIALE ET REGULATIONS DU TRAVAIL	8 au 13 juin	Nairobi (KENYA)	53
RH-04-2026-2CP	REMUNERATION, AVANTAGES SOCIAUX ET COMPETITIVITE SALARIALE	6 au 11 juillet	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	54
RH-05-2026-2CP	ANALYTICS RH ET TRANSFORMATION DATA-DRIVEN DES PRATIQUES RH	7 au 12 septembre	Dakar (SENEGAL)	55

Thématiques 2026

RESSOURCES HUMAINES

RH-01-2026-2CP		STRATEGIE DE TALENTS ET PLAN DE SUCCESSION POUR DIRIGEANTS ET CADRES	
6 au 11 avril 2026	6 jours	Kigali (RWANDA)	FCFA 1 250 000
Préambule	La réussite durable d’une organisation repose avant tout sur la qualité de son capital humain et la continuité de son leadership. Dans un contexte de mutations économiques, technologiques et organisationnelles, la capacité à attirer, développer, fidéliser et renouveler les talents devient un levier stratégique majeur. L’absence de stratégie de talents et de plan de succession peut fragiliser la performance et la gouvernance d’une entreprise, surtout lors des départs de cadres clés ou de dirigeants. Cette formation vise à doter les responsables RH et dirigeants des outils nécessaires pour concevoir une stratégie de gestion des talents intégrée et un plan de succession efficace, assurant la relève managériale et la stabilité institutionnelle.		
Cible	- Managers des Ressources Humaines ; - Dirigeants et membres de comité de direction ; - Responsables du développement organisationnel et de la formation ; - Membres du conseil d’administration ; - Consultants en management et stratégie RH.		
Objectifs	- Comprendre les enjeux stratégiques liés à la gestion des talents et à la succession des dirigeants ; - Élaborer une stratégie de gestion des talents alignée sur les objectifs de l’organisation ; - Identifier les postes critiques et les profils à fort potentiel ; - Concevoir et mettre en œuvre un plan de succession transparent et durable ; - Mettre en place des programmes de développement, de fidélisation et de rétention des talents ; - Renforcer la culture du leadership, de la performance et de la continuité organisationnelle.		
Programme	Module 1 : Introduction à la gestion stratégique des talents Module 2 : Identification des talents et des postes clés Module 3 : Élaboration d’une stratégie de gestion des talents Module 4 : Conception et mise en œuvre d’un plan de succession Module 5 : Gouvernance RH et pilotage de la stratégie de talents Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		

Thématiques 2026

RESSOURCES HUMAINES

RH-02-2026-2CP		STRATEGIE DE TALENTS ET PLAN DE SUCCESSION POUR DIRIGEANTS ET CADRES	
4 au 9 mai 2026	6 jours	Casablanca (MAROC)	FCFA 1 250 000
Préambule	La transformation digitale bouleverse profondément les modes de travail, les processus et les métiers dans tous les secteurs d'activité. L'intelligence artificielle (IA) accélère encore cette mutation en automatisant certaines tâches, en améliorant la prise de décision et en ouvrant de nouvelles perspectives d'innovation. Dans ce contexte, le développement des compétences digitales et en IA devient une priorité stratégique pour les organisations qui souhaitent rester compétitives, agiles et attractives. Cette formation vise à renforcer la culture numérique des dirigeants, cadres et collaborateurs, et à les outiller pour intégrer efficacement les technologies digitales et l'IA dans leurs pratiques professionnelles.		
Cible	• Dirigeants et cadres supérieurs ; • Responsables des ressources humaines et du développement des compétences ; • Responsables de la transformation digitale ; • Managers et collaborateurs souhaitant renforcer leurs compétences numériques ; • Formateurs et consultants en management et innovation.		
Objectifs	• Comprendre les enjeux et les impacts de la transformation digitale et de l'IA sur les organisations et les métiers ; • Identifier les compétences digitales clés à développer dans leur environnement professionnel ; • Adopter une posture proactive face aux changements induits par les technologies numériques ; • Explorer les usages pratiques de l'intelligence artificielle dans les fonctions RH, la gestion, le marketing, la finance etc. ; • Élaborer un plan de développement des compétences digitales pour leur équipe ou leur organisation ; • Promouvoir une culture d'innovation, d'agilité et d'apprentissage continu.		
Programme	Module 1 : Comprendre la transformation digitale Module 2 : Culture et compétences digitales Module 3 : Introduction à l'intelligence artificielle Module 4 : Transformation des métiers et leadership digital Module 5 : Élaboration d'un plan de développement digital Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		

Thématiques 2026

RESSOURCES HUMAINES

RH-03-2026-2CP		GOUVERNANCE RH, CONFORMITE SOCIALE ET REGULATIONS DU TRAVAIL	
8 au 13 juin 2026	6 jours	Nairobi (KENYA)	FCFA 1 250 000
Préambule	La gouvernance des ressources humaines repose sur une gestion éthique, transparente et conforme aux lois et normes sociales. Dans un contexte où les organisations évoluent sous la pression de nouvelles exigences réglementaires, sociales et éthiques, il devient essentiel de renforcer les dispositifs de gouvernance RH, d’assurer la conformité sociale et de maîtriser les régulations du travail. Cette formation vise à permettre aux dirigeants, responsables RH et managers de comprendre les enjeux de la gouvernance sociale, de maîtriser les obligations légales et de mettre en place des pratiques RH conformes, équitables et durables, garantissant la crédibilité et la responsabilité de l’organisation.		
Cible	• Manager des Ressources Humaines ; • Dirigeants et membres du comité de direction ; • Responsables de la conformité, du juridique et de la gouvernance ; • Représentants du personnel, syndicats et partenaires sociaux ; • Auditeurs internes et consultants RH.		
Objectifs	• Comprendre les principes de la gouvernance RH et leur rôle dans la performance organisationnelle ; • Identifier et appliquer les principales obligations légales et réglementaires liées au travail et à la gestion du personnel ; • Mettre en place un dispositif de conformité sociale aligné sur les standards nationaux et internationaux ; • Maîtriser les relations sociales, les droits et devoirs de l’employeur et des salariés ; • Prévenir les risques juridiques, sociaux et réputationnels liés à la non-conformité ; • Développer une culture de gouvernance responsable, équitable et transparente.		
Programme	Module 1 : Introduction à la gouvernance RH Module 2 : Cadre légal et réglementaire du travail Module 3 : Conformité sociale et audit RH Module 4 : Gestion des risques et responsabilité sociale Module 5 : Gouvernance, éthique et transparence RH Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques		

Thématiques 2026

RESSOURCES HUMAINES

RH-04-2026-2CP		REMUNERATION, AVANTAGES SOCIAUX ET COMPETITIVITE SALARIALE	
8 au 11 juillet 2026	6 jours	Abidjan (CÔTE D'IVOIRE)	FCFA 950 000
Préambule	La politique de rémunération est un levier stratégique majeur de la gestion des ressources humaines. Elle influence directement la motivation, la performance et la fidélisation des collaborateurs. Dans un contexte de compétitivité accrue et de transformation du marché du travail, les organisations doivent concevoir des systèmes de rémunération équitables, attractifs et alignés sur leurs objectifs stratégiques. Cette formation vise à doter les participants des outils nécessaires pour concevoir, piloter et évaluer une politique de rémunération globale intégrant les salaires, les avantages sociaux et la compétitivité du marché.		
Cible	- Managers des Ressources Humaines ; - Responsables de la rémunération, de la paie et des avantages sociaux ; - Dirigeants, cadres supérieurs et contrôleurs de gestion sociale ; - Consultants RH et auditeurs sociaux ; - Membres de comités de rémunération.		
Objectifs	- Comprendre les fondements et les enjeux d'une politique de rémunération globale ; - Concevoir une grille salariale équitable et compétitive ; - Identifier les composantes de la rémunération : fixe, variable, et avantages sociaux ; - Aligner la rémunération sur la performance individuelle et collective ; - Intégrer les dimensions juridiques, sociales et fiscales dans la politique de rémunération ; - Assurer la compétitivité externe et l'équité interne tout en maîtrisant les coûts salariaux ;		
Programme	Module 1 : Fondamentaux de la rémunération Module 2 : Stratégie de rémunération et alignement organisationnel Module 3 : Conception d'un système de rémunération Module 4 : Avantages sociaux et reconnaissance Module 5 : Cadre juridique, fiscal et conformité Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		

Thématiques 2026

RESSOURCES HUMAINES

RH-05-2026-2CP	ANALYTICS RH ET TRANSFORMATION DATA-DRIVEN DES PRATIQUES RH		
7 au 12 septembre 2026	6 jours	Dakar (SENEGAL)	FCFA 950 000
Préambule	La fonction Ressources Humaines évolue vers un rôle de plus en plus stratégique, fondé sur l'analyse et l'exploitation des données. L'Analytics RH (ou People Analytics) permet de transformer la gestion du capital humain en un levier de performance mesurable, en appuyant les décisions RH sur des faits, des indicateurs et des tendances issues des données. Dans un environnement où les organisations cherchent à optimiser leurs performances, améliorer l'expérience employé et anticiper les besoins futurs, le passage à une culture RH data-driven devient incontournable. Cette formation vise à doter les participants des connaissances et outils nécessaires pour intégrer l'analyse de données dans leurs pratiques RH et développer une stratégie de pilotage fondée sur la donnée.		
Cible	• Manager des Ressources Humaines ; • Responsables du développement organisationnel et de la performance RH ; • Responsables de la transformation digitale ; • Analystes RH et contrôleurs de gestion sociale ; • Dirigeants souhaitant baser leurs décisions RH sur des indicateurs fiables.		
Objectifs	• Comprendre les enjeux de la digitalisation et de la transformation data-driven des RH ; • Identifier les données clés utiles à la prise de décision RH ; • Mettre en place un dispositif d'Analytics RH pour mesurer la performance et anticiper les tendances ; • Exploiter les outils et indicateurs RH (KPI, tableaux de bord, reporting social) ; • Interpréter les données RH pour orienter les stratégies de recrutement, de formation, de rétention et de performance ; • Développer une culture RH fondée sur la donnée et la prise de décision éclairée.		
Programme	Module 1 : Introduction à l'Analytics RH Module 2 : Données RH et indicateurs clés Module 3 : Outils et technologies d'analyse RH Module 4 : Analyse et interprétation des données RH Module 5 : Gouvernance et stratégie data-driven RH Module 6 : Ateliers pratiques et études de cas		



GOUVERNANCE

Thématiques 2026

GOUVERNANCE

La réussite d'une organisation repose en bonne partie sur la performance de son management. Pour garantir une gouvernance efficace et des décisions éclairées, il est primordial d'investir dans la formation des acteurs de la gouvernance des entités. Nous vous proposons nos thématiques 2026 ci-dessous, pour davantage, renforcer les capacités des acteurs concernés, afin qu'ils puissent continuer à répondre efficacement aux changements perpétuels de l'environnement professionnel, gage d'une bonne continuité des activités de leurs entités.

Référence	Thèmes	Dates 2026	Lieu	Page
GOUV-01-2026-2CP	PILOTAGE DU CONTROLE DE GESTION AGILE ET DATA-DRIVEN	6 au 11 avril	Kigali (RWANDA)	58
GOUV-02-2026-2CP	AUDIT INTERNE FACE AUX RISQUES CYBER ET CONTINUITE D'ACTIVITE	4 au 9 mai	Casablanca (MAROC)	59
GOUV-03-2026-2CP	AUTOMATISATION DES MOYENS GENERAUX ET OPTIMISATION DES INFRASTRUCTURES OPERATIONNELLES	8 au 13 juin	Nairobi (KENYA)	60
GOUV-04-2026-2CP	ADMINISTRATION ET SERVICES SUPPORTS : SIMPLIFICATION DES PROCESSUS ET EXTERNALISATION	6 au 11 juillet	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	61
GOUV-05-2026-2CP	ACHATS, CHAINE D'APPROVISIONNEMENT ET DURABILITE	7 au 12 septembre	Dakar (SENEGAL)	62

Thématiques 2026

GOUVERNANCE

GOUV-01-2026-2CP		PILOTAGE DU CONTROLE DE GESTION AGILE ET DATA-DRIVEN	
6 au 11 Avril 2026	6 jours	Kigali (RWANDA)	FCFA 1 250 000
Préambule	Dans un environnement économique caractérisé par la volatilité, l’incertitude et la transformation digitale, le contrôle de gestion ne peut plus se limiter à un rôle de suivi budgétaire classique. Il devient un acteur stratégique du pilotage de la performance, au service de la décision, de l’agilité et de la création de valeur. Le contrôle de gestion agile et data driven repose sur une utilisation intelligente et réactive des données pour anticiper, simuler et orienter les décisions stratégiques. Les contrôleurs de gestion d’aujourd’hui doivent ainsi conjuguer rigueur analytique, maîtrise des outils digitaux et capacité d’adaptation, afin d’accompagner la transformation des modèles économiques et organisationnels. Cette formation vise à donner aux participants les compétences, les méthodes et les réflexes nécessaires pour faire évoluer leur fonction vers un pilotage agile, collaboratif et orienté données.		
Cible	• Contrôleurs de gestion et responsables du contrôle de gestion ; • Directeurs financiers et responsables comptables souhaitant renforcer la dimension pilotage et data ; • Chefs de projets, responsables de performance, ou managers souhaitant intégrer la culture du pilotage agile ; • Toute personne impliquée dans la consolidation, l’analyse et la diffusion de la performance au sein de l’organisation.		
Objectifs	• Comprendre les nouveaux enjeux du contrôle de gestion à l’ère du digital et de la data ; • Mettre en place une approche de pilotage agile, favorisant la réactivité et la prise de décision rapide ; • Exploiter efficacement les données (indicateurs, tableaux de bord, data visualisation) pour orienter les décisions stratégiques ; • Aligner le contrôle de gestion sur la performance globale et la stratégie de l’entreprise ; • Concevoir et piloter des outils modernes de reporting et de prévision (dashboards, KPIs dynamiques, outils BI) ; • Contribuer à la transformation culturelle et managériale vers un pilotage collaboratif et data driven.		
Programme	Module 1 : Enjeux et mutations du contrôle de gestion moderne Module 2 : Les fondamentaux du pilotage agile Module 3 : Le contrôle de gestion data driven Module 4 : Pilotage de la performance et prise de décision Module 5 : Conduite du changement et posture du contrôleur de gestion de demain		

Thématiques 2026

GOUVERNANCE

GOUV-02-2026-2CP				AUDIT INTERNE FACE AUX RISQUES CYBER ET CONTINUITE D'ACTIVITE
4 au 9 mai 2026	6 jours	Casablanca (MAROC)	FCFA 1 250 000	
Préambule	La montée en puissance des menaces numériques et la dépendance accrue aux systèmes d'information exposent les organisations à des risques majeurs : pertes de données, interruption d'activité, atteinte à la réputation ou non-conformité réglementaire. Dans ce contexte, l'audit interne joue un rôle essentiel pour évaluer la robustesse des dispositifs de cybersécurité et de continuité d'activité. Il doit aller au-delà du simple contrôle technique pour examiner la gouvernance, les processus et la culture de gestion des risques numériques. Cette formation offre aux auditeurs, risk managers et dirigeants une approche structurée pour auditer, renforcer et superviser la résilience organisationnelle face aux menaces cyber.			
Cible	- Auditeurs internes et responsables d'audit ; - Responsables risques, conformité ou sécurité de l'information ; - Dirigeants, DAF, DSI, RSSI ; - Responsables de la continuité d'activité et de la gestion de crise ; - Consultants et contrôleurs internes.			
Objectifs	- Identifier les principaux risques cyber et leurs impacts sur la continuité d'activité ; - Comprendre le rôle et les responsabilités de l'audit interne face aux risques numériques ; - Mettre en place une approche d'audit adaptée aux environnements technologiques et digitaux ; - Évaluer l'efficacité des dispositifs de cybersécurité, de gestion de crise et de continuité d'activité ; - Formuler des recommandations pertinentes pour renforcer la résilience organisationnelle ; - Intégrer les standards et référentiels internationaux (ISO 27001, ISO 22301, COSO, NIST, etc.) dans les missions d'audit.			
Programme	Module 1 : Risques cyber et enjeux pour l'audit interne Module 2 : Gouvernance, conformité et cadre réglementaire Module 3 : Méthodologie d'audit des risques cyber Module 4 : Continuité d'activité et gestion de crise Module 5 : Communication et recommandations d'audit Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques			

Thématiques 2026

GOUVERNANCE

GOUV-03-2026-2CP			
AUTOMATISATION DES MOYENS GENERAUX ET OPTIMISATION DES INFRASTRUCTURES OPERATIONNELLES			
8 au 13 juin 2026	6 jours	Nairobi (KENYA)	FCFA 1 250 000
Préambule	Les moyens généraux jouent un rôle clé dans le bon fonctionnement d'une organisation : gestion des bâtiments, équipements, véhicules, maintenance, sécurité, énergie et logistique interne. Face aux exigences de performance, de réduction des coûts et de durabilité, les organisations doivent transformer cette fonction traditionnellement administrative en un centre de valeur stratégique, fondé sur l'automatisation et l'optimisation des infrastructures opérationnelles. Cette formation propose une approche intégrée de modernisation de la fonction Moyens Généraux, en s'appuyant sur les technologies numériques, la data, et les méthodes de gestion de la performance.		
Cible	- Managers des Moyens Généraux, Logistique et Maintenance ; - Managers des Opérations et de l'Administration ; - Responsables de la transformation digitale ou de l'efficacité opérationnelle ; - Gestionnaires d'actifs, responsables achats ou facilities managers.		
Objectifs	- Comprendre les enjeux stratégiques de la modernisation des moyens généraux ; - Identifier les leviers d'automatisation et d'optimisation des infrastructures ; - Mettre en place une démarche de digitalisation des processus opérationnels ; - Piloter la performance des moyens généraux à l'aide d'indicateurs clés (KPI) ; - Intégrer des outils innovants pour la maintenance, la gestion d'énergie, la sécurité et la logistique ; - Concevoir un plan de transformation orienté efficacité, durabilité et résilience.		
Programme	Module 1 : Nouveaux enjeux des moyens généraux Module 2 : Automatisation et digitalisation des processus Module 3 : Optimisation des infrastructures et des coûts Module 4 : Pilotage et indicateurs de performance Module 5 : Sécurité, continuité et conformité Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques		

Thématiques 2026

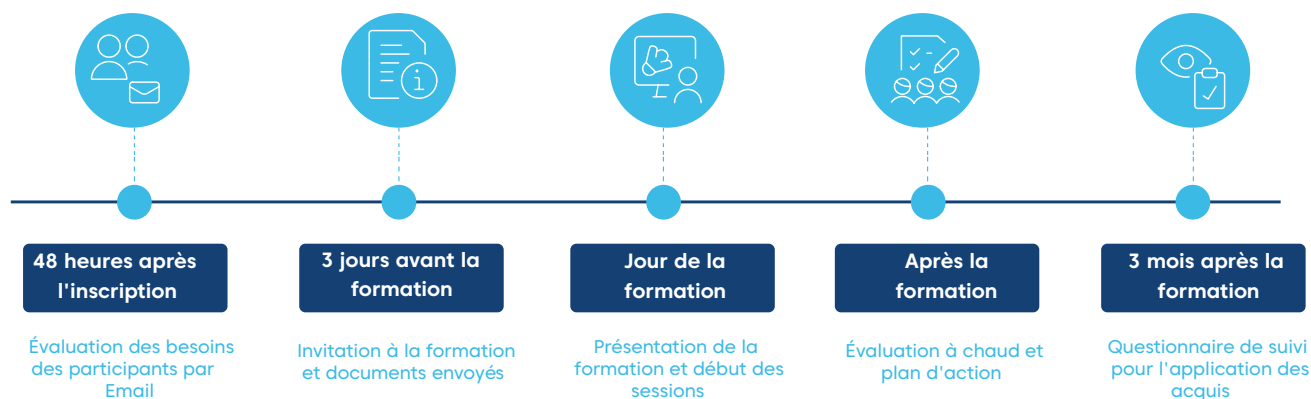
GOUVERNANCE

GOUV-04-2026-2CP			
ADMINISTRATION ET SERVICES SUPPORTS : SIMPLIFICATION DES PROCESSUS ET EXTERNALISATION			
6 au 11 Juillet 2026	6 jours	Abidjan (COTE D'IVOIRE)	FCFA 950 000
Préambule	Les fonctions administratives et supports constituent le socle du fonctionnement d'une organisation. Cependant, elles sont souvent perçues comme lourdes, coûteuses et peu agiles. Dans un contexte de transformation digitale, de rationalisation des coûts et d'exigence d'efficacité, les organisations cherchent à simplifier leurs processus, digitaliser leurs opérations et recourir à l'externalisation de certaines activités non stratégiques. Cette formation vise à accompagner les cadres et responsables à repenser la fonction support en un centre de valeur, plus agile, orienté service, performance et innovation.		
Cible	- Managers administratifs et financiers ; - Responsables des services généraux, logistique, RH ou comptabilité ; - Managers de fonctions support ou back-office ; - Responsables qualité, efficacité opérationnelle ou transformation ; - Consultants et chefs de projet en amélioration continue.		
Objectifs	- Comprendre les enjeux de modernisation des fonctions administratives et supports ; - Identifier les processus à simplifier, automatiser ou externaliser ; - Mettre en place une démarche structurée d'optimisation administrative ; - Intégrer les leviers digitaux et collaboratifs dans les services supports ; - Élaborer une stratégie d'externalisation équilibrée entre performance et maîtrise des risques ; - Piloter la qualité, les coûts et les résultats des services administratifs.		
Programme	Module 1 : Enjeux de transformation des fonctions supports Module 2 : Diagnostic et simplification des processus Module 3 : Digitalisation et automatisation administrative Module 4 : Stratégie et pilotage de l'externalisation Module 5 : Gouvernance, performance et conduite du changement Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques		

Thématiques 2026

GOUVERNANCE

GOUV-05-2026-2CP		ACHATS, CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT ET DURABILITE	
7 au 12 septembre 2026	6 jours	Dakar (SENEGAL)	FCFA 1 250 000
Préambule	Les fonctions achats et supply chain connaissent une profonde transformation. Au-delà de la recherche du coût optimal, elles doivent désormais intégrer des considérations éthiques, sociales et environnementales dans leurs pratiques, tout en garantissant la résilience et la performance des opérations. La durabilité devient ainsi un levier stratégique de compétitivité, d'image et de conformité réglementaire. Cette formation vise à doter les professionnels des outils et méthodes nécessaires pour intégrer les principes de développement durable, d'éthique et de responsabilité sociétale dans la gestion des achats et de la chaîne d'approvisionnement.		
Cible	- Managers des Achats ; - Responsables logistiques, supply chain ou approvisionnement ; - Responsables RSE, qualité et développement durable ; - Chefs de projets ou gestionnaires de contrats fournisseurs ; - Dirigeants, auditeurs et consultants en gestion responsable.		
Objectifs	- Comprendre les enjeux de durabilité dans les achats et la supply chain ; - Identifier et évaluer les risques environnementaux, sociaux et éthiques liés aux approvisionnements ; - Mettre en place une stratégie d'achats responsables intégrée à la politique RSE ; - Optimiser la performance globale de la chaîne d'approvisionnement (coût, qualité, délai, impact) ; - Évaluer et suivre la performance des fournisseurs selon des critères durables ; - Développer une approche de partenariat et de transparence avec les parties prenantes.		
Programme	Module 1 : Enjeux stratégiques des achats et de la supply chain durables Module 2 : Intégration du développement durable dans les achats Module 3 : Gestion durable de la chaîne d'approvisionnement Module 4 : Performance et pilotage de la durabilité Module 5 : Innovation, partenariats et économie circulaire Module 6 : Études de cas et ateliers pratiques		



Démarche qualité

PHASE 1 : AVANT LA FORMATION

Il s'agit au cours de cette phase d'établir le diagnostic de la situation actuelle du participant à la formation afin de mieux cadrer le contenu de la formation à ses besoins. Pour ce faire, différentes actions sont mises en œuvre :

■ Cadrage de la formation

Il s'effectue à travers un échange par mail, par téléphone et présentiel selon les cas entre 2C PARTNERS et les participants. Cette séance permettra également de valider la méthodologie proposée par 2C PARTNERS.

■ Évaluation des besoins des participants

Se fondant sur le principe andragogique selon lequel, l'apprenant n'est pas une « tabula rasa » (table rase) et qu'il faille tenir compte de ses expériences pour lui apporter des connaissances nouvelles, 2C PARTNERS procède, dans les 48h suivant l'inscription à un séminaire, à un recueil des attentes des participants par mail via un standard 2C PARTNERS proposé, pour mieux connaître les participants et leurs attentes.

■ Conception de la formation et élaboration des outils d'intervention

Sur la base des résultats issus de l'évaluation des besoins, le contenu de la formation sera finalisé et un dossier de participant est conçu pour servir de référence aux participants après la formation.

Au moins 03 jours avant la formation, chaque participant reçoit :

- Une invitation à formation avec toutes les informations pratiques : dates, lieu, horaires, sélection
- d'hôtels proches à tarif négocié ;
- Le rappel du programme de la formation et tout autre document, outils etc. nécessaire au bon déroulement de l'activité
- L'intégration dans un groupe temporaire de messagerie, créée à l'occasion de l'atelier afin de
- partager en temps réel, les informations avant, pendant et après la formation.

PHASE 2 : PENDANT LA FORMATION

Nous vous accueillons à partir de 8h00 à nos ateliers de formation. Les formations débutent généralement à 8h00 le premier jour et à 8h30 les jours suivants. Elles se terminent à 14h30 ou 15h.

Une liste de présence est ouverte sur la durée de la formation. La présentation du déroulement de la formation est faite à l'ouverture du séminaire par le cabinet.

Le ou les formateurs vous accompagneront tout au long du séminaire. Ils répondront à toutes vos questions et vous donneront les supports pédagogiques nécessaires à la formation.

Pour conduire le processus d'apprentissage les méthodes andragogiques les plus adaptées en formation des adultes seront utilisées notamment celles axées sur l'expérience vécue (« experiential learning ») et l'Apprentissage par problème (APP). 2C PARTNERS utilisera essentiellement des stratégies de formation participatives axées sur la « découverte ». C'est pourquoi, les techniques de formation ci-après sont mises en œuvre : Brainstorming, jeux de rôle, études de cas tirés du vécu professionnel des participants, exercices et tests.

Sauf demande particulière de votre entreprise, la pause café et le déjeuner sont inclus dans le prix de la formation. Ils sont pris avec l'ensemble du groupe des participants, dans un restaurant sélectionné et choisi avec soin par 2C PARTNERS, au lieu de formation ou à proximité immédiate. Il est l'occasion d'échanger et de partager entre participants et formateurs dans une ambiance conviviale.

PHASE 1 : APRÈS LA FORMATION

Au terme de la formation, 2C PARTNERS :

- Fait rédiger aux participants selon le cas, un plan d'action des acquis de la formation assorti de chronogramme et de propositions pour la mise en œuvre de l'évaluation ;
- Effectue une évaluation à chaud pour permettre aux participants, aussitôt à la fin de la formation, de porter leurs appréciations et de formuler des suggestions à prendre en compte pour le suivi des acquis ;
- Remet aux participants un manuel comme support de la formation ;
- Donne à chaque participant une attestation de formation ;
- Dépose à l'institution un rapport de formation ;
- Appuie selon le cas chaque participant dans la mise en œuvre des axes d'amélioration et des plans d'actions issus de la formation ;
- Chaque stagiaire reçoit par la suite un questionnaire « à froid » 3 mois après le stage : pour apprécier avec du recul l'application des acquis de la formation dans son quotidien professionnel.

CONDITIONS GENERALES DE FORMATION

2C PARTNERS

64 |

2C PARTNERS se réserve la possibilité de modifier ou mettre à jour ses conditions générales à tout moment. Les conditions générales applicables au jour de la commande sont consultables sur le site www.2cpartners.com.

2C PARTNERS est un organisme de formation professionnelle basé à Abidjan et à Ouagadougou.

Les présentes conditions générales de vente (CGV) s'appliquent à toutes les Offres de formation de 2C PARTNERS. Le fait de passer commande implique l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes CGV. Toute condition contraire et notamment toute condition générale ou particulière opposée par le Client ne peut, sauf acceptation formelle et écrite de 2C PARTNERS, prévaloir sur les présente CGV et ce, quel que soit le moment où elle aura pu être portée à sa connaissance. Le fait que 2C PARTNERS ne se prévale pas à un moment donné de l'une quelconque des présentes CGV ne peut être interprété comme valant renonciation à s'en prévaloir ultérieurement.

Le Client reconnaît également que, préalablement à toute commande, il a bénéficié des informations et conseils suffisants de la part de 2C PARTNERS, lui permettant de s'assurer de l'adéquation de l'Offre de services à ses besoins.

1. FORMATION EN PRESENTIEL

1.1. Formations interentreprises

1.1.1. Descriptif

Les dispositions du présent article concernant les formations interentreprises, disponibles au catalogue 2C PARTNERS et réalisées dans les locaux de 2C PARTNERS ou des locaux mis à disposition par 2C PARTNERS.

1.1.2. Conditions financières

Le bulletin d'inscription complété, signé par le 1er Responsable de l'entreprise cliente (ou tout représentant dûment habilité du Client), cacheté et renvoyé à 2C PARTNERS fait office de Bon de Commande ferme. Le règlement du prix de la formation est à effectuer, à l'inscription, comptant, à la transmission du bulletin d'inscription, sans escompte, à l'ordre de 2C PARTNERS.

Tous les prix sont indiqués hors taxes et sont à majorer du taux de TVA en vigueur. Tous les prix comprennent les pauses café, les déjeuners et la documentation. Le transport, l'hébergement et le dîner, le cas échéant, sont à la charge des participants.

1.1.3. Remplacement d'un participant

CINEF offre la possibilité de remplacer un participant empêché par un autre participant ayant le même profil et les mêmes besoins en formation.

1.1.4. Insuffisance du nombre de participants à une session

Dans le cas où le nombre de participants serait insuffisant pour assurer le bon déroulement de la session de formation, 2C PARTNERS se réserve la possibilité d'ajourner la formation au plus tard 03 jours calendaires avant la date prévue et ce, sans indemnités.

1.1.5. Remise relative au nombre de participants

Lorsqu'une entreprise inscrit plus de cinq (05) personnes à une même formation de l'une de nos formations sur catalogue, elle bénéficie d'une remise de 5% sur le montant total dû.

1.2. Formation intra-entreprise

1.2.1. Description

Les dispositions du présent article concernent des formations intra-entreprises développées sur mesure et exécutées dans les locaux de 2C PARTNERS, du Client ou dans des locaux mis à disposition par le client ou 2C PARTNERS.

1.2.2. Conditions financières

Toute formation intra-entreprise fera préalablement l'objet d'une proposition commerciale et financière par 2C PARTNERS. Sauf disposition contraire dans la proposition de 2C PARTNERS, un acompte minimum de 50% du coût total de la formation sera versé par le Client.

2. DISPOSITIONS COMMUNES AUX FORMATIONS

2.1. Documents contractuels

Pour chaque participant, une attestation de participation est adressée après la formation.

Une attestation de présence pour chaque partie peut être fournie sur demande.

2.2. Règlement par un Organisme de financement de formation continue (de type FAFPA, FDFP, FODEFCA etc.)

En cas de règlement par un organisme dont dépend le Client, il appartient au Client d'effectuer la demande de prise en charge avant le début de la formation auprès de l'organisme. L'accord de financement doit être communiqué au moment de l'inscription et sur l'exemplaire de la convention que le Client retourne signé à 2C PARTNERS.

En cas de prise en charge partielle par l'organisme, la différence sera directement facturée par 2C PARTNERS au Client. Si l'accord de prise en charge de l'organisme ne parvient pas à 2C PARTNERS au plus tard au premier jour de la formation, 2C PARTNERS se réserve la possibilité de facturer la totalité des frais de formation au Client.

2.3. Annulation et report des formations à l'initiative du Client

Les dates de formation sont fixées d'un commun accord entre 2C PARTNERS et le Client et sont bloquées de façon ferme.

En cas d'annulation tardive par le Client d'une session de formation planifiée en commun, des indemnités compensatrices sont dues dans les conditions suivantes :

Annulation communiquée au moins 15 jours ouvrés avant la session : aucune indemnité.

Annulation communiquée moins de 15 jours et au moins 07 jours ouvrés avant la session : 20% des honoraires relatifs à la session seront facturés au Client.

Annulation communiquée moins de 07 jours avant la session : 30% des honoraires relatifs à la session seront facturés au Client.

Report communiqué moins de 48 heures avant la session : 50% des honoraires relatifs à la session seront facturés au Client.

2.3. Modalités de passation des Commandes

La proposition et les prix indiqués par 2C PARTNERS sont valables 30 jours à compter de la soumission de l'offre (soumission offre au démarrage du séminaire).

L'offre de formation est réputée dès la réception par 2C PARTNERS d'un bon de commande signé par tout représentant dûment habilité du Client.

La signature du bon de commande et/ou l'accord sur proposition implique la connaissance et l'acceptation irrévocable et sans réserve des présentes conditions, lesquelles pourront être modifiées par 2C PARTNERS à tout moment, sans préavis, et sans que cette modification ouvre droit à l'indemnité au profit du Client.

2.4. Facturation – Règlement

2.4.1. Prix

Tous les prix sont exprimés en Franc CFA et hors taxes. Ils seront majorés de la TVA au taux en vigueur. Les éventuels taxes, droits ainsi que les frais bancaires occasionnés par le mode de paiement utilisé seront à la charge du Client.

2.4.2. Paiement

Sauf convention contraire, les règlements seront effectués aux conditions suivantes :

Le paiement comptant doit être effectué par le Client, au plus tard le 1er jour de la formation ;

Le règlement est accepté par règlement domicile automatique (prélèvement), chèque, virement bancaire ou postal ;

Aucun escompte ne sera appliqué en cas de règlement avant l'échéance, sauf mention différente indiquée sur la facture.

En cas de retard de paiement, 2C PARTNERS pourra suspendre toutes les commandes sans préjudices de toute autre voie d'action.

Conformément à l'article 291 du droit commercial de l'OHADA, toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable, l'application de pénalités. 2C PARTNERS aura la faculté de suspendre le service jusqu'à complet paiement et obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du Client sans préjudice des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à 2C PARTNERS. Tout paiement postérieur à la date d'exigibilité donnera lieu au paiement d'une indemnité forfaitaire de 25 000 FCFA pour frais de recouvrement. Une indemnité complémentaire pourra être réclamée, sur justificatif, si les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de l'indemnité forfaitaire.

2.4.3. Limitations de responsabilités de 2C PARTNERS

Quel que soit le type de formation, la responsabilité de 2C PARTNERS est expressément limitée à l'indemnisation des dommages directs prouvés par le Client.

La responsabilité de 2C PARTNERS est plafonnée au montant du prix payé par le Client au titre de la formation concernée.

En aucun cas, la responsabilité de 2C PARTNERS ne saurait être engagée au titre des dommages indirects tels que perte de données, de fichier(s), perte d'exploitation, préjudice commercial, manque à gagner, atteinte à l'image et à la réputation.

2.4.4. Force majeure

CNIF2C PARTNERS ne pourra être tenue responsable à l'égard du Client en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un événement de force majeure. Sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuit, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence des Cours et Tribunaux et sans que cette liste soit restrictive : la maladie ou l'accident d'un consultant ou d'un animateur de formation, les grèves ou conflits sociaux internes ou externes à 2C PARTNERS, les désastres naturels, les incendies, la non obtention de visas, des autorisations de travail ou d'autres permis, les lois ou règlements mis en place ultérieurement, l'interruption des télécommunications, l'interruption de l'approvisionnement en énergie, interruption des communication ou des transports de tout type, ou tout autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de 2C PARTNERS.

2.4.5. Propriété intellectuelle

2C PARTNERS est seule titulaire des droits de propriété intellectuelle de l'ensemble des formations qu'elle propose à ses Clients. A cet effet, l'ensemble des contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale, ...) utilisés par 2C PARTNERS pour assurer les formations, demeurent la propriété exclusive de 2C PARTNERS. A ce titre ils ne peuvent faire l'objet d'aucune utilisation, transformation, reproduction, exploitation non expressément autorisée au sein ou à l'extérieur du Client sans accord exprès de 2C PARTNERS. En particulier, le Client s'interdit d'utiliser le contenu des formations pour former d'autres personnes que son propre personnel et engage sa responsabilité sur le fondement des articles relative à la protection du droit d'auteur et des droits voisins en cas de cession ou de communication des contenus non autorisée.

Toute reproduction, représentation, modification, publication, transmission, dénaturation, totale ou partielle des contenus de formations sont strictement interdites, et ce quels que soient le procédé et le support utilisés. En tout état de cause, 2C PARTNERS demeure propriétaire de ses outils, méthodes et savoir-faire développés antérieurement ou à l'occasion de l'exécution des prestations chez le Client.

2.4.6 Confidentialité

Les parties s'engagent à garder confidentiels les informations et documents concernant l'autre partie de laquelle que nature qu'ils soient, économiques, techniques ou commerciaux, auxquels elles pourraient avoir accès au cours de l'exécution du contrat ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à la conclusion du contrat, notamment l'ensemble des informations figurants dans la proposition commerciale et financière transmise par 2C PARTNERS au Client.

2C PARTNERS s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que ses sociétés affiliés, partenaires ou fournisseurs, les informations transmises par le Client.

2.4.7. Communication

Le Client accepte d'être cité par 2C PARTNERS comme client de ses offres de services, aux frais de 2C PARTNERS. Sous réserve du respect des dispositions de l'article 7.7, 2C PARTNERS peut mentionner le nom du Client, son logo ainsi qu'une description objective de la nature des prestations, objet du contrat, dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle notamment sur son site internet, entretiens avec des tiers, communications à son personnel, documents internes de gestion prévisionnelle, rapport annuel aux actionnaires, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.

2.4.8. Droit applicable – Attribution de compétence

Les présentes conditions générales sont par le droit burkinabé en ce qui concerne 2C PARTNERS BF et ivoirien en ce qui concerne 2C PARTNERS CI.

EN CAS DE LITIGE SURVENANT ENTRE LE CLIENT ET 2C PARTNERS A L'OCCASION DE L'EXECUTION DU CONTRAT, IL SERA RECHERCHE UNE SOLUTION PAR AMIABLE COMME PREMIER CHOIX, UNE SOLUTION ARBITRALE COMME DEUXIEME CHOIX OBLIGATOIRE ET EN CAS D'ECHEC, LE REGLEMENT SERA DE RESSORT DES TRIBUNAUX DE COMMERCE COMPETENTS

«Lu et approuvé »

..... le / /

(Signature)

BULLETIN D'INSCRIPTION

| 65

CE BULLETIN D'INSCRIPTION VAUT BON DE COMMANDE

2C PARTNERS , Société de conseil et de formation



2C Partners

YOU HAVE NEEDS, WE HAVE SOLUTIONS

E-mail : contact@2cpartners.com
Site : www.2cpartners.com

IDENTIFICATION DU STAGE / SEMINAIRE

Code (Réf) :	Lieu choisi :
Thème de la formation	
Date de la session	Du ____ au ____ / ____ / 202__
Coût de la formation (HT)	

IDENTIFICATION DU STAGE / SEMINAIRE

Raison sociale	
Secteur d'activité	
Adresse (de facturation)	
Email	
Téléphone	
Identité du signataire	

IDENTIFICATION DES PARTICIPANTS

Nom et Prénom (s)	Fonction	Contact	Montant HT
Coût de la formation	Total HT		
Nous retourner ce bulletin d'inscription, dûment rempli, signé et cacheté, accompagné du règlement.	Remise		
	TVA (18%)		
	Total TTC		

Je déclare avoir pris connaissance et accepté les conditions générales de ventes figurant au verso et faisant partie intégrante de ce bulletin

REGLEMENT	Conditions de règlement	100% libérés avant la formation
2C PARTNERS	Espèce, chèque ou virement à l'ordre de 2C PARTNERS	Demander le RIB

VIREMENT BANCAIRE :

Compte tenu des délais des virements internationaux, nous vous prions de bien vouloir ordonner vos virements au plus tard 15 jours avant le début de la formation.

TRANSFERT D'ARGENT :

Vous pouvez utiliser les services Western Union ou Money gram ou transfert mobile pour le paiement de vos frais de participation, les frais à votre charge.

Fait à _____, le ____ / ____ / 2026

Signature et cachet du 1er responsable de l'entité

7 - LA DIFFÉRENCE 2C PARTNERS



**LA FORMATION ET LE CONSEIL,
AVEC L'EXIGENCE D'UN STANDARD
SUPÉRIEUR.**

1

LA FORMATION NOTRE MÉTIER

2

**PROCESS D'AFFILIATION
PERMANENTE**

3

**VEILLE PÉDAGOGIQUE
ET TECHNOLOGIQUE**

4

**2C PARTNERS TOUJOURS PLUS
PROCHE DE VOUS**

Notre première mission est d'accompagner la réussite de votre entreprise en répondant à vos besoins en compétences opérationnelles de vos collaborateurs. Le monde, la technologie évoluent vite et chaque métier subit continuellement de nombreuses mutations. Par conséquent, chaque métier est en perpétuel manque de compétences.

Pour répondre à votre entière satisfaction en matière de formation, 2C PARTNERS développe continuellement son offre de formation. En affiliant de nouveaux formateurs sur de nouvelles thématiques, en assurant une veille constante pour rester coller aux évolutions technologiques et dispenser à ses clients les dernières pédagogies de formation mises sur le marché.

Des besoins en formations spécifiques ?

Vous ne trouvez pas dans notre catalogue la formation dont vous avez besoin pour développer vos activités ? N'hésitez pas à prendre contact avec nous en nous écrivant à contact@2cpartners.com. Notre équipe se mobilisera pour faire des offres sur mesure.

7 - ILS PARLENT DE NOUS



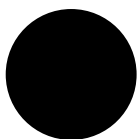
THEME : RÔLES ET MISSIONS DU COMITE DE RECRUTEMENT ET DE REMUNERATIONS

« ...Je repars très satisfait de cette formation qui a été particulièrement très enrichissante. Grand merci au cabinet qui a vraiment donné le meilleur de lui-même pour l'organisation pratique de la formation, nous avons été dans de bonnes conditions pour apprendre, qui a su déceler vraiment des formateurs qui étaient à la hauteur du thème. ... ».



Gabriel BATIONO
Administrateur / BUMIGEB

THEME : DIAGNOSTIC DES BESOINS EN COMPETENCES, ELABORATION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PLAN DE FORMATION



Ousmane LENGANE

Ex Responsable du Capital Humain /
CORIS ASSURANCE VIE BF

« Pour ce qui est de la formation, vraiment j'ai été ravi d'y avoir participé. Cette formation m'a également permis d'acquérir en fait quelques connaissances et également, de me familiariser avec des outils, pour ce qui est de la formation de façon générale. Je remercie le cabinet 2C PARTNERS qui nous a également donné l'opportunité de participer à une telle formation. ».

THEME : TRAITEMENT PRUDENTIEL DES RISQUES SELON LE DISPOSITIF DE BALE : RISQUES DE CREDIT, DE MARCHÉ ET RISQUE OPERATIONNEL

« Nous avons l'opportunité de la faire avec le cabinet 2C PARTNERS qui a fait venir un consultant expérimenté qui a dispensé cette formation, pas seulement de façon théorique mais à des cas pratiques qui nous ont permis de bien comprendre en fait les fondements de Bâle II Bâle III. ».


Sandrine KOREKI

Chef de Service Analyste du Crédit aux Entreprises/Institutionnels / NSIA BANQUE CI

THEME : TRAITEMENT DES INCIDENTS DE PAIEMENT BANCAIRE

« ... J'aimerais aussi remercier le cabinet 2C PARTNERS pour le professionnalisme dont ils font preuve. Ce n'est pas la première fois que je bénéficie d'une formation organisée par le cabinet, et ils ont toujours fait preuve d'un professionnalisme que je salue ... ».


David Guillaume TAMINI

Cadre / WENDKUNI BANK BF


Somahila SAWADOGO

Directeur Pôle Supports et Moyens
/ INTERNATIONAL BUSINESS BANK
BURKINA FASO

« ... Et à l'endroit de 2C PARTNERS, nous tenons à traduire, exprimer toutes nos félicitations pour l'organisation, toutes les commodités qui ont été mises à notre disposition qui nous ont permis de travailler dans des conditions vraiment pédagogiques. Ce qui fait que nous avons beaucoup de motifs de satisfaction. Et pour terminer, nous ne pouvons que souhaiter beaucoup de courage pour la suite ... ».

THEME : BUDGET : « ELABORATION, NEGOCIATION ET SUIVI

« ... C'était un séminaire très enrichissant et ... remercier 2C PARTNERS d'avoir mis à disposition ce beau cadre, ... qui participe aussi à l'apprentissage ; et tout ce que je peux leur souhaiter ... bonne continuation ».


Wilfried ASSOUAN

Contrôleur de Gestion / NSIA BANQUE CI

THEME : INGENIERIE DE FORMATION ET INGENIERIE PEDAGOGIQUE

**Abdoul Karim TAPSOBA**

Directeur des Ressources Humaines / LA
POSTE BF

« En tout cas cette formation ... était très pertinente au vue des modules qui ont été développés. ... je tiens encore à remercier le cabinet 2C PARTNERS. On a senti une certaine maîtrise et assez d'expériences ne serait-ce qu'à travers les exemples qui ont été donné ... ».

THEME : INGENIERIE DE FORMATION ET INGENIERIE PEDAGOGIQUE

« Et pour ce qui est de 2C PARTNERS, il faut dire que c'est un cabinet vraiment excellent, professionnel en matière de formation. Même avant le début de la formation, il y avait certaines informations qu'on recevait un peu liées à la formation pour nous permettre d'avoir une petite ouverture d'esprit sur le thème ; et ça c'est vraiment très professionnel, qui sort un peu de l'ordinaire. La méthode utilisée par le formateur est à féliciter ; c'est la méthode " découverte " qui a été beaucoup plus utilisée. Ce qui nous a permis de mieux assimiler les différentes étapes de la formation, on sent vraiment un vrai professionnalisme de ce cabinet. Donc je n'hésite pas à recommander ce cabinet à toutes les entreprises qui veulent former leur structure de faire appel au cabinet 2C PARTNERS pour son professionnalisme ».

**Marie Ella KONE / KAYORGO**

Directrice de l'Ecole Nationale des Postes /
LA POSTE BF

THEME : RÔLES ET RESPONSABILITES DES ADMINISTRATEURS DES SOCIETES A CAPITALS PUBLICS

« ... Je voudrais également remercier le cabinet pour la flexibilité. Nous avons travaillé dans de bonnes conditions ; en tout cas merci bien au cabinet, et un remerciement plus spécial au formateur pour avoir maîtriser le sujet. C'est vrai que les attentes au début étaient assez importantes, nous les avons exprimé. J'ai senti qu'effectivement il a fait un effort sur lui-même pour reconfigurer la formation, revoir entièrement les modules ; et il n'est pas donné à n'importe qui en tout cas de le faire en un si bref temps. Merci bien pour cet exploit ... ».

**Moïse OUEDRAOGO**

Administrateur / BUREAU DES MINES ET DE LA
GEOLOGIE DU BURKINA (BUMIGEB)

THEME : TEAM BUILDING

« C'est pour moi une satisfaction, vraiment une joie d'avoir vu la participation de tout le monde. Merci à vous tous, merci à tout le monde, aux organisateurs, à ceux qui nous ont accompagné ... ».



Dr William Cyril LOROUNGON
Directeur Général / MCI CARE

THEME : STANDARD PCI DSS EN LIEN AVEC LA PROTECTION DES DONNEES DES CARTES BANCAIRES

« ... Merci à la société 2C Partners ... pour ... cette formation. Le temps mis, la qualité de la prestation, tout ça mis ensemble témoigne de la confiance que nous avons accordé à la société 2C Partners. La méthode, le niveau étaient en adéquation avec les attentes ».



Roland NIKIEMA
DGA / WENDKUNI BANK
INTERNATIONAL BF

THEME : OHADA ET MODES DE GOUVERNANCE : LECTURE ET INTERPRETATION DES ETATS FINANCIERS



Moïse OUEDRAOGO

SG / MINISTERE DES MINES ET CARRIERES BF

« Il faut féliciter le cabinet pour ce qui a été fait. Ils sont allés au-delà de l'objectif, ils ont mis les petits plats dans les grands ».

THEME : BILAN SOCIAL ET TABLEAUX DE BORD RH

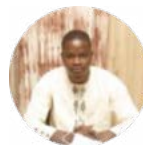
« Merci à 2C Partners pour le rendu. Nous vous avons fait confiance, nous sortons satisfaits. On n'a pas fait un mauvais choix, mais c'était un choix pertinent. Merci pour cette formation. J'ai suivi avec un grand intérêt l'animation de cette formation et qui véritablement dans son approche a été de haut niveau. C'était captivant, c'était participatif, c'était interactif. Nous sommes venus pour apprendre et nous avons appris ! ».



Gueswindé S. DJIGUEMDE
DG / BUMIGEB

THEME : TECHNIQUES D'ACCUEIL ET DE GESTION DES CLIENTS

« Je remercie le cabinet 2C Partners pour ces deux jours de formation qui ont été vraiment enrichissant pour nous. Par-delà les aspects de gestion de la clientèle et d'accueil, nous avons été enrichis sur la connaissance de soi-même et le développement personnel ; et c'est un grand plus pour nous. Ça va beaucoup nous aider dans notre carrière et la gestion de nos clients au quotidien. ... bon vent surtout au cabinet. »

**Judicaël NIKIEMA**

Gestionnaire Commercial / SANLAM
ASSURANCES VIE

THEME : GESTION DES RH : ADMINISTRATION DU PERSONNEL AU QUOTIDIEN

**Astou BATOKO**

Ex DRH / SOBEMAP

« Cette formation a été faite par le cabinet 2C Partners ..., qui est un partenaire de la SOBEMAP et dont la plupart des personnes formées, ... reconnaissent, ... le sérieux de l'organisation et la mise à disposition de consultants et experts assez outillés »

THEME : INTELLIGENCE ECONOMIQUE ET GOUVERNANCE STRATEGIQUE D'ENTREPRISE

« Les travaux que nous avons faits ensemble, chacun a émis ses idées, ça nous a vraiment permis d'aller de l'avant ; d'apprendre davantage. Je suis vraiment satisfait par rapport à ça. Ma deuxième satisfaction c'est la qualité même du contenu de la formation, ça s'est déjà traduit à travers l'évaluation mais j'avoue que j'ai été séduit. Le document a été très enrichissant et puis la qualité des formateurs que vous êtes ... On a eu l'occasion de prendre part à beaucoup de formations, aussi bien au Bénin qu'à l'international mais franchement vous avez été à la hauteur. Vous maîtrisez votre sujet et ça nous a maintenu éveillé. Pendant les cinq jours vous avez remarqué qu'on n'était pas ennuyé, on n'était pas pris de sommeil ; c'est parce que c'est vivant ... Ça été beaucoup plus pratique et à titre personnel j'ai appris beaucoup de choses qui me permettront d'être beaucoup plus efficace dans l'exercice de mes fonctions au niveau de la cellule de veille stratégique »

**Zakari AKOBI**

Ex MEMBRE DE LA CELLULE DE VEILLE
STRATEGIQUE / SOBEMAP





2C Partners

YOU HAVE NEEDS, WE HAVE SOLUTIONS

L'alliance qui transforme vos objectifs en réussites.



contact@2cpartners.com
www.2cpartners.com